



JAARVERSLAG 2024



INHOUDSOPGAVE

1. Voorwoord	3
2. Samenvatting	4
3. Wat we doen en wie we zijn	6
4. Onze programma's	9
4.1 Reflectie 2024	9
4.2 Toegang tot gezondheidszorg Griekenland	10
4.2.1 Lesbos	10
4.2.2 Athene	13
4.3 Beoordeling andere locaties	15
4.4 Belangenbehartiging	16
4.5 Onze vrijwilligers	17
5. Onze supporters	20
5.1 Donateurs, digitale fondsenwerving, campagnes en fondsen	20
5.2 Communicatie	20
6. Organisatie	22
6.1 Belangrijkste resultaten	22
6.2 Organisatie en bestuur	22
6.3 Gedragscodes en reglementen	24
6.4 Financieel beleid	26
6.5 Risicomanagement en interne beheersing	26
6.6 Monitoring en evaluatie	28
7. Financiële resultaten	30
7.1 Financieel resultaat 2024	30
7.2 Analyse van begroting 2024	30
7.2.1 Baten	30
7.2.2 Programmakosten	31
7.2.3 Kosten voor fondsenwerving	31
7.2.4 Beheer en algemene kosten	31
8. Kengetallen	32
9. Terugblik Raad van Toezicht	34
9.1 Verantwoording	35
10. Prognose	39
10.1 2025 en verder	39
10.2 Verkorte begroting 2024	40
11. Jaarrekening 2024	42



VOORWOORD



In de afgelopen jaren, en in 2024 in het bijzonder, is het politieke landschap in Europa verder verschoven. De impact van het veranderende migratie- en asielbeleid en de veranderde publieke opinie heeft niet alleen directe gevolgen voor mensen op de vlucht die bescherming zoeken in Europa, maar ook voor de ruimte voor hulporganisaties die ondersteuning bieden aan mensen op de vlucht, zoals Stichting Bootvluchteling.

Als organisatie hebben we in de afgelopen twee jaar veranderingen doorgevoerd die kunnen worden samengevat als, aan de ene kant, het creëren van een efficiënte organisatie, wat resulteert in een betere balans tussen investeringen en impact; en tegelijkertijd, het aanscherpen van onze strategische focus, om zo onze middelen optimaal te richten op wat de unieke toegevoegde waarde is die we als organisatie kunnen bieden binnen het veld waarin we opereren.

In 2023 hebben we het personeelsbestand en de kosten van ons kantoor in Nederland aanzienlijk teruggebracht; we zijn 2024 begonnen met een afgeslankte organisatie en een team dat zich volledig richt op wat nodig is om onze kernactiviteiten zo goed mogelijk uit te voeren. In 2024 hebben we dit traject voortgezet. In Athene hebben we ons programma voor psychosociale ondersteuning aan mensen in de stedelijke setting overgedragen aan een partnerorganisatie. Dankzij deze beslissing konden we ons volledig richten op onze kernactiviteiten: humanitaire gezondheidszorg bieden aan mensen op de vlucht bij hun aankomst in Europa, en opkomen voor de rechten en het welzijn van de mensen die we ondersteunen, zowel op de locaties waar we werken als op Europees niveau. We hebben onze systemen voor dataverzameling verder verbeterd om onze belangenbehartiging te voeden, en we hebben onze netwerken en strategische samenwerkingen versterkt. Tot slot bestaat ons team in Lesbos sinds medio 2024 voor het grootste deel uit Griekse medewerkers en hebben we een aantal taken en verantwoordelijkheden op het gebied van HR, financiën en administratie met betrekking tot onze Griekse vestiging overgeheveld van Nederland naar Griekenland. Dit nieuwe model draagt niet alleen bij aan de efficiëntie, maar stabiliseert ook onze Griekse tak en de activiteiten in het veld. Het team in Griekenland is op deze manier een vast en integraal onderdeel van de organisatie.

Ondertussen zijn de uitdagingen talrijk. De nood aan gezondheidszorg en andere vormen van ondersteuning voor mensen op de vlucht in Griekenland en andere Europese grenslanden groeit. Tegelijk is er steeds minder ruimte voor humanitaire hulp, wat leidt tot steeds meer juridische en administratieve problemen bij het verkrijgen van toegang tot de mensen die onze zorg en ondersteuning nodig hebben. En we hebben te maken met een veranderend financieringslandschap, wat resulteert in een toenemende uitdaging om voldoende financiële middelen bij elkaar te krijgen om ons werk voort te zetten en uit te breiden. In deze context biedt de registratie van de Griekse tak van Stichting Bootvluchteling bij het Griekse ministerie van Migratie en Asiel, die we in februari 2024 kregen, samen met onze huidige organisatiestructuur en onze aangescherpte focus en kaders, ons de best mogelijke basis om de huidige en toekomstige uitdagingen het hoofd te bieden.

Want ook, juist, in dit verharde politieke klimaat, in een Europa dat haar grenzen systematisch verder sluit, hebben mensen op de vlucht ons nodig. De medische en psychosociale zorg die we bieden. De veilige plek. Menselijkheid en solidariteit. Dat we dit ook in 2024, samen met de vele vrijwilligers die zich inzetten en de steun van onze donateurs en fondsen, konden blijven doen, is van onschatbare waarde geweest voor tienduizenden mensen. Samen blijven we verschil maken.

ESTHER VONK

directeur Stichting Bootvluchteling

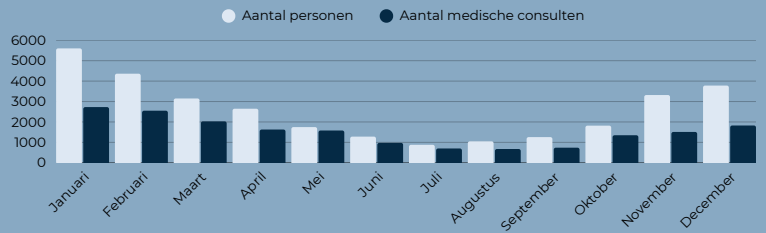
HET JAAR 2024 IN BEELD

LESBOS

Het aantal mensen op de vlucht dat aankwam op Lesbos in 2024 was 11.123. De piekmaand was november, met 2.216 personen.



In 2024 boden we op Lesbos 18.295 medische en 430 psychosociale consulten.

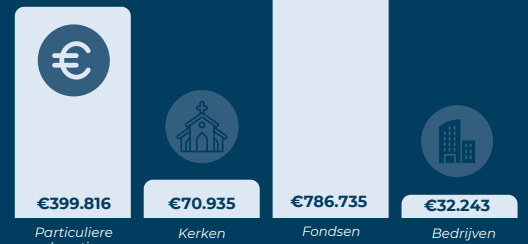


ASSESSMENT



In 2024 droegen we ons MHPSS programma in Athene over aan andere organisaties. Daarbij sloten we het jaar af met een assessment, in samenwerking met Fenix, van de medische en psychosociale hulpverlening op de Griekse eilanden Chios en Leros.

FINANCIËN

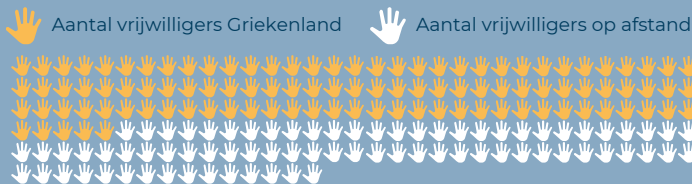


Beheer en administratie
16%

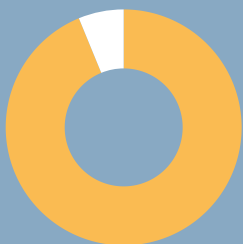
Werving
8%

Doelbesteding
76%

VRIJWILLIGERS



Aantal uren op afstand
1.764



Aantal uren Griekenland
26.693



Onze vrijwilligers kwamen uit verschillende landen. Dit is op deze kaart in beeld gebracht.

ADVOCACY

We zetten stappen in de aansprakelijkheidsstelling van de Nederlandse staat voor de mensenrechten-schendingen die het gevolg waren van de EU-Turkijedeal.

We zetten ons in voor betere toegang tot zorg voor mensen op de vlucht, omdat wetten het organisaties moeilijker maakt om te werken.

We brachten de wegvallende zorg voor chronisch zieken en de druk op de psychosociale zorg onder de aandacht.

REGISTRATIE

In februari 2024 ontvingen we de langverwachte goedkeuring van onze registratie bij het Griekse ministerie van Migratie en Asiel.





3 WAT WE DOEN EN WIE WE ZIJN

ONZE MISSIE

Stichting Bootvluchteling stelt mensen boven grenzen. We verlenen essentiële medische en psychosociale zorg aan mensen op de vlucht die hun toevlucht zoeken in Europa. Dat doen we aan de randen van Europa, waar toegang tot zorg ontbreekt. We zijn dichtbij en bieden menselijkheid, gelijkwaardigheid en een veilige haven te midden van inhumane en onveilige situaties. We behartigen de belangen van mensen op de vlucht en dragen zo bij aan menswaardige opvang en humane leefomstandigheden.

ONZE VISIE

Mensen op de vlucht voor oorlog, geweld, onderdrukking of vervolging, die veiligheid en bescherming zoeken in Europa, worden op een rechtvaardige en menswaardige manier opgevangen. Dat betekent: toegang tot essentiële medische en psychosociale zorg, een veilige plek en bescherming van rechten.

ZO MAKEN WE IMPACT

- ✓ We bieden toegang tot **essentiële zorg** aan mensen op de vlucht die hiervan uitgesloten zijn. Dit doen we door het bieden van **medische en psychosociale zorg**, informatie, voorlichting en een veilige plek. We hebben daarbij persoonlijke aandacht voor iedereen en stellen de kernwaarden menselijkheid, gelijkwaardigheid en solidariteit voorop. Zo dragen we bij aan de toename van het welzijn van mensen op de vlucht.
- ✓ We dragen bij aan **menswaardige opvang en humane leefomstandigheden**. Door samenwerking met en capaciteitsversterking van andere organisaties om zo samen de beste zorg te bieden. En door lokale belangenbehartiging en het monitoren, rapporteren en voorkomen van mensenrechtenschendingen.
- ✓ We zetten ons in voor een **rechtvaardig en werkbaar Europees migratie- en asielbeleid**. We lobbyen samen met partnerorganisaties bij de Nederlandse overheid en Europese instanties. Ook

dragen we bij aan bewustwording van de realiteit waar mensen op de vlucht aan de randen van Europa mee geconfronteerd worden.

ONZE WAARDEN

We doen ons werk vanuit **solidariteit** met mensen op de vlucht die bescherming zoeken in Europa en bij aankomst geconfronteerd worden met een grimmige realiteit in plaats van veiligheid vinden. We doen ons werk met **compassie**; als mensen voelen we ons verbonden met mensen op de vlucht en zijn we nauw betrokken bij de uitdagingen die zij ervaren. **Rechtvaardigheid** is een belangrijke drijfveer: zolang systemen onmenselijk zijn, is er geen rechtvaardigheid en zetten wij ons in voor eerlijke en gelijke behandeling van iedereen. We hechten groot belang aan **menselijkheid** en **gelijkwaardigheid**; het waarborgen van toegang tot zorg voor ieder mens, ongeacht achtergrond of afkomst, en het verlenen van zorg waarin de mens centraal staat. Tenslotte zijn we **onafhankelijk**: we werken in aanvulling op en waar mogelijk in afstemming met autoriteiten, maar altijd volgens onze eigen visie en waarden. Onze waarden zijn onze leidraad en vormen de basis voor onze missie en onze activiteiten. Onze waarden zijn geïntegreerd in alle aspecten van ons werk, van beleidsvorming tot de uitvoering van onze programma's.





HOE WE WERKEN

- ✓ We bieden essentiële zorg aan de randen van Europa waar mensen op de vlucht verblijven onder inhumane omstandigheden. We zijn op plekken waar nauwelijks nog aandacht voor is, de omstandigheden steeds minder leefbaar zijn en hulpverlening afneemt. Op dit moment is dat in Griekenland.
- ✓ Onze zorg bieden we zo toegankelijk mogelijk; **we zijn dicht bij** mensen op de vlucht. We werken in nauwe verbinding samen met de gemeenschappen die onze steun nodig hebben.
- ✓ **We zijn er voor de hele mens.** In onze zorg is aandacht voor zowel lichamelijk als mentaal welzijn en onze medische en psychosociale zorg zijn zo veel mogelijk met elkaar geïntegreerd.
- ✓ Door ter plaatse te zijn, bijvoorbeeld in vluchtelingenkampen, zien we wat van buitenaf verborgen blijft. **We zijn ooggetuige en monitor.** Die unieke rol gebruiken we om te rapporteren en zichtbaar te maken wat misgaat. Als onafhankelijke organisatie hebben we de autonomie en de verantwoordelijkheid om ons uit te spreken en zo misstanden en rechten schendingen te voorkomen.
- ✓ **We zijn sterk door onze vrijwillige**

professionals. Onze hulpverlening draait voor een belangrijk deel op de vrijwillige inzet van een steeds wisselend team van artsen, verpleegkundigen, psychologen en support crew die een schat aan medische disciplines, expertise, kennis en ervaring meenemen. Zij maken het, samen met ons team van betaalde professionals, mogelijk om continuïteit en kwaliteit in onze zorg te waarborgen. Bovendien werken we nauw samen met mensen uit de gemeenschappen aan wie we zorg verlenen. Zij zijn van onschatbare waarde voor het waarborgen van de toegankelijkheid van onze zorg.

STATUTAIRE DOELEN

- ✓ Medische en psychosociale hulp bieden aan mensen op de vlucht;
- ✓ Steunen van organisaties die mensen op de vlucht ondersteunen, financieel of met goederen;
- ✓ De noden van vluchtelingen onder de aandacht brengen van het publiek en beleidsmakers en opkomen voor de rechten en belangen van vluchtelingen;
- ✓ Het verrichten van alle andere handelingen die met het voorstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.





4 ONZE PROGRAMMA'S

4.1 REFLECTIE 2024

Het belangrijkste doel voor onze programma's in 2024 was het bieden van essentiële medische en psychosociale zorg aan mensen op de vlucht op locaties waar de toegang tot deze zorg wordt belemmerd of ontbreekt.

Het jaar 2024 liet een grimmige trend zien in de voortdurende verslechtering van de leefomstandigheden voor mensen op de vlucht in Griekenland. Gedurende het hele jaar werden mensen die in de asielvoorzieningen verbleven geconfronteerd met uitdagingen die de omstandigheden van hun verblijf verder beïnvloedden, waaronder een aantal maanden onderbreking van de uitbetaling van financiële steun en het ontbreken van vertaling bij bijna alle procedures en diensten.

In februari 2024 ontving Stichting Bootvluchteling de langverwachte goedkeuring van onze registratie bij het Griekse ministerie van Migratie en Asiel (MoMA). Hoewel dit betekent dat we officieel ondersteuning mogen verlenen aan mensen op de vlucht, ook in de opvangfaciliteiten, laten de omstandigheden op Lesbos en in de rest van Griekenland duidelijk de impact zien van het veranderende beleid op het humanitaire landschap waarin we werken. We zien dat de Griekse staat het mandaat op de meeste gebieden van dienstverlening in de kampen terugneemt, inclusief gezondheidszorg - helaas zonder voldoende capaciteit.

De verlening van gezondheidszorg in de kampen is in juli 2024 van E.O.D.Y - de nationale gezondheidsautoriteiten - door het ministerie overgedragen aan IOM Griekenland en een particuliere zorgaanbieder, onder de noemer 'Hippocrates I'. Sinds de implementatie van het programma zijn we getuige geweest van een verdere verslechtering van zowel de toegang tot als de kwaliteit van de zorg in de kampen in heel Griekenland. Een gebrek aan middelen en personeel, met name de afwezigheid van artsen, vooral op de eilanden, is eind 2024 nog steeds niet opgelost; verder ontbreekt vertaling wat adequate zorg in de weg staat en is er gebrek aan medicatie en andere noodzakelijke middelen.

De problemen met financieel beheer, onderbezetting en het verdwijnen van steeds meer diensten is een zorgwekkende trend die in voorgaande jaren al werd gesignaleerd. In 2024 verslechterde de situatie verder. Het feit dat de Griekse kampen en het Griekse beleid als blauwdruk dienen voor het nieuwe Europese migratie- en asiel-pact, is in deze context zorgwekkend.

In deze nieuwe realiteit was het voor ons als organisatie belangrijk om de noodzakelijke kaders verder te ontwikkelen, om de voortgang van onze activiteiten te garanderen. Deze heroriëntatie leidde ook tot de moeilijke beslissing om ons programma voor psychosociale ondersteuning in de stedelijke context van Athene te

beëindigen, het programma over te dragen aan een betrouwbare partner, en ons volledig te richten op het bieden van gezondheidszorg aan mensen die in de opvangfaciliteiten, waar toegang tot gezondheidszorg ontbreekt. Daarnaast was de voor mensen op de vlucht steeds grimmiger wordende context en de grote nood aan gezondheidszorg voor ons aanleiding om te kijken naar mogelijkheden om onze activiteiten uit te breiden naar andere eilanden met opvangfaciliteit in de laatste maanden van 2024. De omstandigheden zorgden voor een groter beroep op onze zorg, ondanks de flinke schommelingen in de bezetting van het kamp op Lesbos. Door duidelijke afbakening van ons werk en flexibele inzet van het team konden we ook in periodes met een grote vraag toegang blijven bieden tot essentiële zorg, ondanks de turbulentie. In 2024 hebben we ononderbroken zorg verleend, waaronder de 18.295 medische consulten en 430 MHPSS-consulten die in Lesbos werden verleend, en de 98 personen die in Athene werden ondersteund.





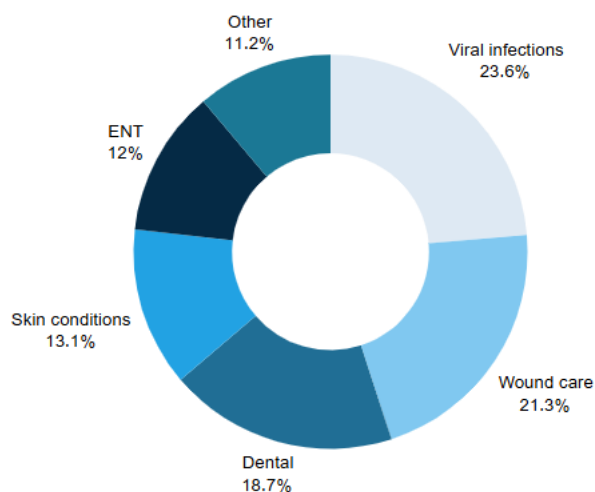
4.2 TOEGANG TOT GEZONDHEIDSZORG GRIEKENLAND

4.2.1 LESBOS

De omstandigheden in Mavrovouni C.C.A.C. bleven uitdagend gedurende heel 2024. Sterke schommelingen in het aantal mensen dat in de faciliteit verbleef, vroegen om onze flexibiliteit en de verdere ineenstorting van basisvoorzieningen verhoogde de druk op onze zorg. Gelukkig konden we het hele jaar door zowel medische als MHPSS-zorg bieden, waardoor de bevolking van het kamp toegang kreeg tot essentiële zorg van goede kwaliteit. Onze positie werd versterkt door onze registratie bij het MoMA in februari en het verdere uitstel van een mogelijke verhuizing van het kamp naar het C.C.A.C. 'nieuwe stijl' in Vastria, door lokaal verzet en juridische en politieke obstakels. Hierdoor konden wij zorg blijven verlenen in vluchtelingen-kamp Mavrovouni.

MEDISCHE ZORG

In 2024 waren we in staat om toegankelijke medische zorg van hoge kwaliteit te garanderen door continue dienstverlening, 7 dagen per week, vanuit onze kliniek in Mavrovouni C.C.A.C. Na onze registratie bij het MoMA konden we de werkrelatie met de kampautoriteiten versterken en als gevolg daarvan konden we aanzienlijke verbeteringen aanbrengen in onze kliniek, waaronder de toevoeging van een extra container waardoor er meer privé consultatieruimte ontstond. Dankzij onze versterkte positie, de verbeterde kliniekruimte en het sterke team van medische professionele vrijwilligers, coördinatoren en tolken konden we de impact van onze medische dienstverlening maximaliseren, zowel door onze eigen diensten als door de sterke samenwerking met onze partners en het lokale ziekenhuis in Lesbos. Hoewel de start van het Hippocrates I-programma druk zette op onze hulpverlening konden we juist in deze context van het ontbreken van zorg een essentiële bijdrage leveren aan de continuïteit van en toegang tot gezondheidszorg.



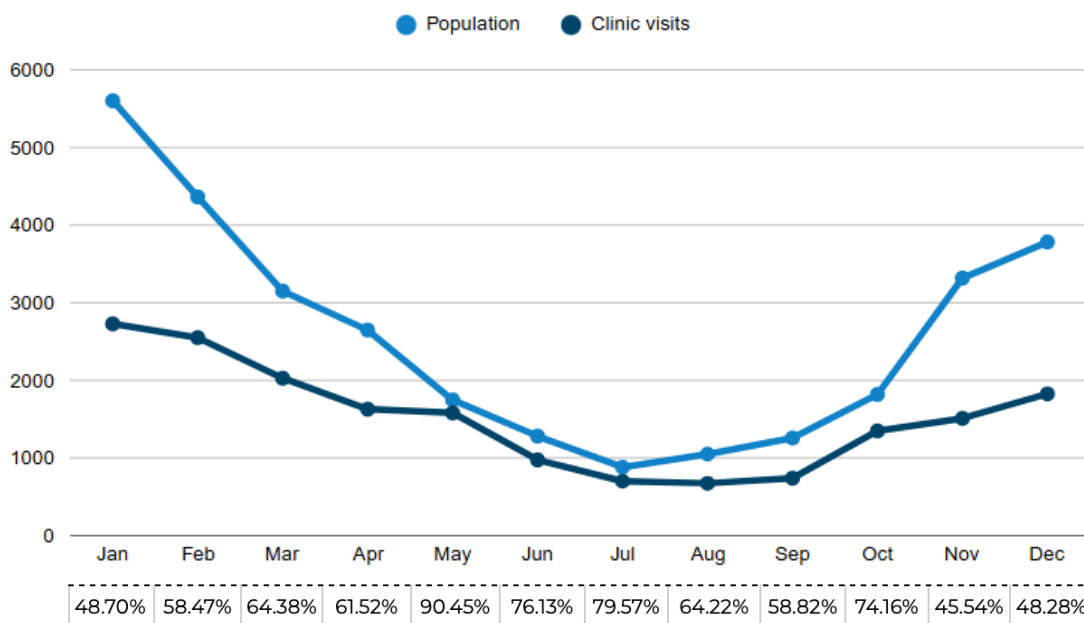
Meest voorkomende klachten bij medische consulten

RESULTATEN 2024

1. We verleenden 7 dagen per week medische zorg met een gemiddelde van 1.500 consulten per maand, in totaal 18.295 medische consulten in 2024. Gemiddeld 62% van de kampbevolking maakt maandelijks gebruik van onze medische diensten.
2. Onze focus op het verkrijgen van toegang tot chronische en gespecialiseerde zorg resulteerde in een gemiddelde van 185 doorverwijzingen per maand naar andere gezondheidsdiensten, waaronder beschermingsdiensten, Hippocrates, het plaatselijke ziekenhuis en andere NGO's.
3. Patiënten van de Stichting Bootvluchteling-kliniek hadden toegang tot medicatie via onze samenwerking met de apotheek ter plaatse die beheerd wordt door Crisis Management Association (CMA).
4. In april 2024 stemde Stichting Bootvluchteling ermee in om de primaire verwijzer te worden voor tandartsafspraken in de CMA-kliniek, waardoor meer dan 900 mensen werden doorverwezen en de geïntegreerde aanpak van de gezondheidszorg in het kamp verder wordt versterkt.



5. Tijdens de zomer nam het team samen met Artsen zonder Grenzen (AZG) deel aan een schurftcampagne in het hele kamp om het hoge aantal schurftgevallen te bestrijden. In totaal werden 555 personen gescreend van de 854 mensen die op dat moment in het kamp verbleven. Er werden 51 gevallen geïdentificeerd die, inclusief naaste contacten, resulteerden in een totaal van 152 mensen die werden behandeld en gewassen.
6. Ons team verleende via outreach zorg aan alleenreizende kinderen, nieuw aangekomen mensen en verschillende kwetsbare mensen. Dit omvatte spoedeisende eerste hulp, stabilisatie van dissociatieve en psychotische patiënten, toediening van medicatie en het faciliteren van ziekenhuisopname, vervoer en (para)medische apparatuur zoals krukken.
7. We faciliteerden vervoer naar het ziekenhuis voor 252 patiënten in 2024, een belangrijke bijdrage aan het wegnemen van barrières in de toegang tot gespecialiseerde gezondheidszorg. 52 patiënten kregen spoedeisende zorg in het ziekenhuis dankzij de inspannin-
- gen van Stichting Bootvluchteling om te zorgen voor ambulances.
9. Medici van ons team ondersteunden mensen die juridische hulp kregen van onze partner Fenix Humanitarian Legal Aid en andere juridische actoren. We zorgden voor het in kaart brengen van de littekens ('scar mapping') die als belangrijk bewijs dienen om aan te tonen dat mensen het slachtoffer waren van foltering in hun land van herkomst, meestal Sierra Leone.
10. Door onze consistente aanwezigheid, gegevensverzameling en documentatie konden we optreden als monitor en gegevens uit onze medische praktijk vertalen naar belangenbehartiging en pleitbezorging. Ons veldteam leverde concrete informatie, gegevens en voorbeelden over belangrijke kwesties zoals het gebrek aan gezondheidszorg, (het gebrek aan) bescherming van alleenreizende kinderen en de algemene leefomstandigheden in het kamp die van invloed zijn op de gezondheid van de mensen, zoals het gebrek aan warm water en het tekort aan dekens, sanitair en hygiënische artikelen.



Medische consulten in verhouding tot de kampbevolking inclusief procentueel bereik.



MENTALE GEZONDHEID EN PSYCHOSOCIALE ONDERSTEUNING

Het landschap voor Mentale Gezondheid en Psychosociale Ondersteuning (MHPSS) op Lesbos was bijzonder turbulent in 2024, wat vroeg om onze flexibiliteit zonder onze reikwijdte en waarden uit het oog te verliezen. We werden geconfronteerd met een verdere afname van het aantal actoren dat psychologische en psychiatrische diensten verleende, waaronder de sluiting van de programma's van Caritas en IRC in juli 2024, waardoor het moeilijk werd om de toegang tot zorg buiten onze eigen zorg te garanderen. Tegelijkertijd nam, vooral in de zomer, door frequente overplaatsingen en veranderingen in het asielproces, de tijd dat mensen in het C.C.A.C. op Lesbos verbleven af tot slechts 2-3 maanden. Door deze korte periode hebben mensen weinig tijd om ondersteuning te zoeken en contact te leggen met MHPSS-diensten; zeker naast alle afspraken in verband met hun asielprocedure. Door ons te richten op het versterken van de veerkracht van mensen en het bieden van adequate ondersteuning op de korte tot middellange termijn, konden we het welzijn van de bevolking van Mavrovouni toch positief ondersteunen via ons MHPSS-programma.

Top 3 klachten MHPSS consulten:

- ✓ Psychosomatische klachten
- ✓ Slaapproblemen
- ✓ Overmatig piekeren

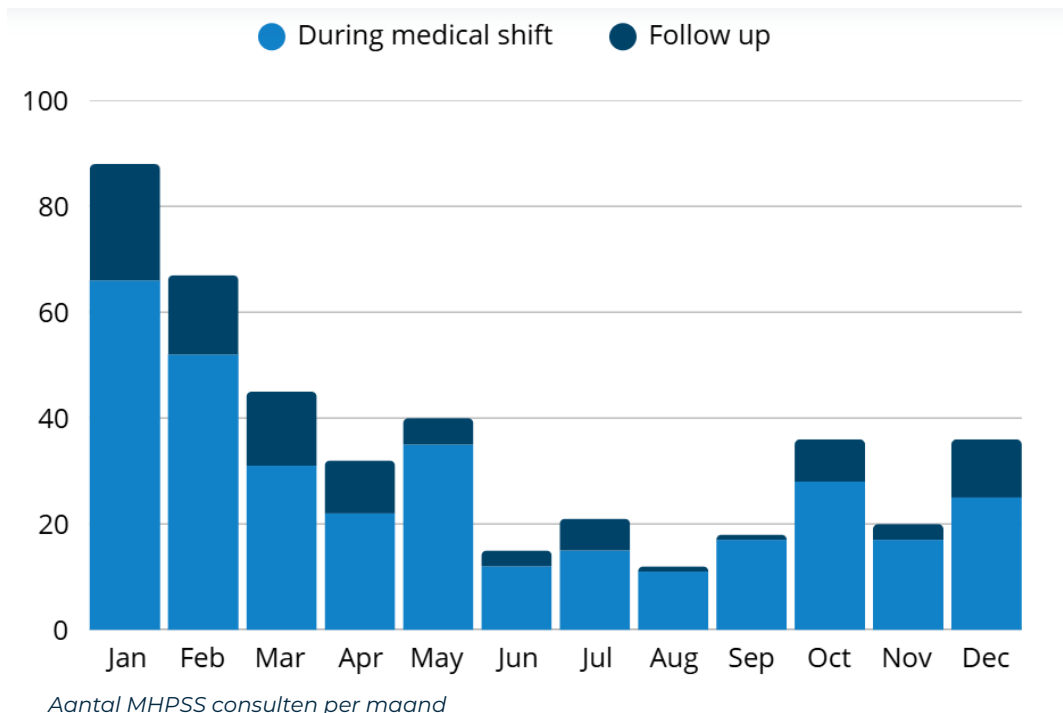
RESULTATEN 2024

1. Er was minstens 5 dagen per week een psycholoog aanwezig tijdens medische diensten om geïntegreerde zorg te garanderen. We verleenden psychologische eerste hulp, PSS-consulten en intakes aan 331 personen tijdens de openingstijden van onze medische kliniek.
2. 430 psychosociale consulten werden uitgevoerd, ofwel in het gemeenschapscentrum Parea, ofwel in onze kliniek, als vervolg op onze intake tijdens de medische dienst, doorverwijzing door een medewerker of doorverwijzing door andere actoren.
3. 39 groepssessies gericht op het verbeteren van weerbaarheid werden gehouden met groepen binnen het kamp. Onderwerpen

waren onder andere stressvermindering en empowerment.

4. We deelden onze expertise en ervaring met partnerorganisaties. We gaven trainingen over de-escalatie, psychologische eerste hulp en trauma-ondersteunde zorg en boden supervisie en mentoring voor het team van een collega-organisatie die ook rechtstreeks met de kampbevolking werkt.
5. We hebben onze samenwerking met onze partner Europe Cares voortgezet door onze aanwezigheid in het gemeenschapscentrum Parea, een belangrijke veilige plek voor mensen die op Lesbos onderweg zijn. We boden hier MHPSS-activiteiten aan, waaronder consulten en groepssessies en trainingssessies en samenwerkingsactiviteiten met andere actoren die in het centrum aanwezig waren.
6. Professionals op het gebied van geestelijke gezondheid van het Stichting Bootvluchteling team ondersteunden mensen die juridische hulp kregen van onze partner Fenix Humanitarian Legal Aid en andere juridische actoren. We verstrekten rapporten die de psychische gezondheidstoestand van mensen aantoonde op basis van minimaal 5 consulten per persoon, ter ondersteuning van hun asielaanvraag.





4.2.2 ATHENE

Het programma voor mentale gezondheid en psychosociale ondersteuning (MHPSS) in Athene bood psychosociale ondersteuning gericht was op het psychosociale welzijn van mensen met een vluchtachtergrond in of nabij het stedelijk gebied van Athene.

Het programma bestond uit twee hoofdpijlers:

- ✓ Psychosociale zorg direct gericht op mensen met een vluchtachtergrond;
- ✓ Capaciteitsuitwisselingsactiviteiten in de vorm van training, gericht op andere organisaties en professionals die actief zijn in de vluchtelingencontext.

Het programma ging in november 2022 van start en werd in juni 2024 overgedragen aan partnerorganisatie SAMS.

AFSLUITING VAN HET PROGRAMMA

De overdracht van ons MHPSS-programma in Athene maakte deel uit van onze opdracht voor 2024 om onze programma's in lijn te brengen met onze primaire focus, onze kern als internationale hulporganisatie die medische en psychosociale ondersteuning biedt aan mensen op de vlucht aan de grenzen van Europa. De redenen voor het besluit om het programma te sluiten waren zowel praktisch als strategisch, met het oog op optimale inzet

van onze middelen en expertise:

- ✓ Veranderingen in de context, zoals het sluiten van huisvestingsprogramma's en het stopzetten van het vervoer van de kampen rond Athene naar de stad, resulteerden in een beperkte toegang van asielzoekers tot het stedelijk gebied waarin we actief waren. Tegelijkertijd waren we als relatief kleine internationale organisatie beperkt in onze mogelijkheden om het volledige spectrum aan ondersteuning te bieden dat mensen in een stedelijke nodig hebben in hun proces om hun weg te vinden en te integreren in de lokale context.
- ✓ Hiervoor zijn lokale middelen nodig. Hoewel de kwalitatieve impact van het programma voor de klanten duidelijk was, waren er aanzienlijke verdere investeringen nodig - die we niet konden doen - om het programma verder te ontwikkelen tot een groter bereik.
- ✓ In de praktijk verschilden de opzet van het programma sterk van het Lesbos-programma, waardoor er dubbele middelen nodig waren, zowel financieel als op het gebied van personeel en programmering. Ook bleek de rol van bezoekende vrijwillige professionals, een belangrijke kern van onze werkwijze, moeilijk te realiseren op stedelijk/integratie niveau.



Een analyse van de investering versus de impact leidde tot de conclusie dat we, om een zo groot mogelijke impact te hebben, een actor moesten vinden die het MHPSS-programma in Athene zou overnemen en onze (beperkte) middelen zouden toewijzen aan waar we als Stichting Bootvluchteling de meeste impact kunnen hebben. Met dit besluit keerden we terug naar onze kern als organisatie en gingen we de - altijd onzekere - toekomst in met een duidelijke visie en strategie, en programma's die volledig in lijn zijn met onze missie en ons mandaat.

EXIT-STRATEGIE

Als onderdeel van een gedetailleerd exitplan werden alle actieve dossiers succesvol afgesloten en overgedragen aan andere actoren. Van de 29 mensen die in de laatste maanden begeleid werden door ons team werden er 14 overgedragen aan andere actoren, waaronder HIAS, Babel, Solidarity Now en Action for Women. De resterende 15 dossiers werden

met succes afgesloten vóór de einddatum van het programma en aan alle cliënten werden verdere mogelijkheden tot vervolgzorg geboden.

Een van de beslissingen die in de exitfase werden genomen, was om het programma over te dragen aan een andere organisatie die actief is in de context van Athene en capaciteit had voor het verder ontwikkelen van een MHPSS-programma in de stedelijke setting. In mei 2024 bereikten we een overeenkomst met SAMS Hellas om het volledige programma over te nemen. De overeenkomst omvatte ook het overnemen van de MHPSS-coördinator van Stichting Bootvluchteling door SAMS Hellas. BRF leverde een tijdelijke financiële bijdrage om de duurzaamheid van het programma te garanderen. Het programma ging officieel van start onder SAMS Hellas op 1 juli 2024 en blijft MHPSS-zorg bieden in de stedelijke context.





4.3 BEOORDELING ANDERE LOCATIES

In de afgelopen jaren zijn we getuige geweest van een snelle krimp van de humanitaire ruimte. Naast het uitdagende financieringslandschap, met steeds minder beschikbare fondsen voor hulp aan mensen op de vlucht aan de grenzen van Europa, werd hulpverlening aan mensen op de vlucht verder gecriminaliseerd en werd de toegang van NGO's tot de kampen in heel Griekenland beperkt. In 2024, na het verkrijgen van onze registratie bij het Griekse ministerie van migratie en asiel (MoMA), waren we een van de weinige overgebleven NGO's die gezondheidszorg boden in de opvangfaciliteiten van Griekenland - de enige zelfs met een permanente aanwezigheid in een van de kampen. De roep om hulp groeit, en we voelen ons, vanuit onze positie, geroepen om te handelen, ook op andere locaties waar de nood hoog is.

MENTALE GEZONDHEID EN PSYCHOSOCIALE ZORG IN DE REGIO ATTICA

Als onderdeel van de exitstrategie voor het MHPSS-programma in Athene hebben we de beschikbare psychosociale zorg voor mensen op de vlucht in opvangcentra in de regio Attica in kaart gebracht en beoordeeld. Deze mapping was gericht op het identificeren van potentiële mogelijkheden voor samenwerking met bestaande initiatieven in en rond de kampen. Ondanks de grote behoefte aan psychosociale zorg en de afwezigheid van organisaties die dit kunnen bieden in deze regio, hebben we moeten concluderen dat het voor ons niet mogelijk is om op dit gebied een waardevolle bijdrage te leveren. Het gebrek aan toegang tot de mensen die in de kampen verblijven - door het uitblijven van toestemming van de overheid - en de afwezigheid van gemeenschapscentra op de afgelegen locaties waar de kampen liggen, maakt het verlenen van dergelijke zorg op deze locaties een enorme uitdaging, zo niet, onmogelijk. We hebben, met enorme spijt, moeten concluderen dat een onmiddellijke interventie niet realistisch is. We blijven de situatie in de regio Attica nauwlettend volgen.

BEOORDELING GRIEKSE EILANDEN

In de tweede helft van het jaar brachten we de behoefte aan gezondheidszorg, zowel medisch als psychologisch, en de operationele haalbaarheid in en rond de Closed Controlled Access Centers (C.C.A.C.'s) op de Griekse eilanden Chios, Samos, Leros en Kos in kaart.

Na afronding van deskresearch, contextuele analyse en interviews met alle betrokkenen lieten de voorlopige resultaten zien dat er op alle locaties een groot gebrek aan gezondheidszorg was, met een bijzonder nijpend tekort op de eilanden Chios en Leros, onder meer door het ontbreken van artsen in het gezondheidszorgprogramma van de overheid en de afwezigheid van medische hulporganisaties op deze twee eilanden.

Na een bezoek aan de beide eilanden, de kampen, en gesprekken met betrokkenen in en buiten de kampen, besloot BRF zo snel mogelijk in 2025 een gezondheidszorgprogramma op te starten in Chios, onder voorbehoud van financiering en toegangsvoorwaarden: om diensten te kunnen verlenen binnen een faciliteit is goedkeuring van het ministerie nodig. Onze werkwijze kan aanzienlijke impact hebben en een groot deel van het tekort aan gezondheidszorg op Chios opvangen. De geografische nabijheid en bereikbaarheid vanuit Lesbos en de overeenkomsten in de context van de kampen zijn factoren die ons als organisatie in staat zouden stellen om op relatief korte termijn een programma op te zetten.

Op Leros concludeerden we een aanzienlijk tekort aan gezondheidszorg en aan de aanwezigheid van hulporganisaties. Een programma hier zou een nieuwe aanpak vereisen, vanwege de geografische ligging met moeilijke toegang en aanzienlijke verschillen in de context vergeleken met Lesbos. We hebben om deze reden besloten ons eerst te richten op Chios, en vanuit daar in het komende jaar te besluiten of en op welke manier we van waarde kunnen zijn op Leros.



4.4 BELANGENBEHARTIGING

Stichting Bootvluchteling gaat verder dan het bieden van medische en psychologische hulp aan mensen op de vlucht aan de grenzen van Europa. Monitoring en belangenbehartiging zijn vitale onderdelen van onze missie. Werken in een systeem waar de autoriteiten afhankelijk blijven van hulporganisaties om kritieke gaten in de dienstverlening te vullen, vereist gelijktijdige inzet om deze zelfde autoriteiten ter verantwoording te roepen.

In 2024 richtte Stichting Bootvluchteling zich op bewustwording en beïnvloeding van beleidsmakers en besluitvormers, waaronder Griekse autoriteiten, de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en Nederlandse beleidsmakers. Ons pleidooi is voor eerlijke toegang tot gezondheidszorg, waardige leefomstandigheden die gezondheid en welzijn ondersteunen en rechtvaardig en praktisch migratie- en asielbeleid.

EERLIJKE EN GELIJKE TOEGANG TOT GEZONDHEIDSZORG

BRF trok aan de bel over hoe slecht management de toegang tot gezondheidszorg in Griekse opvangcentra verstoort. De organisatie volgde en deelde hoe de chaotische overdracht van verantwoordelijkheden op het vlak van gezondheidszorg van de Griekse overheid naar het Griekse IOM ernstige problemen veroorzaakte, waaronder vertragingen in asielprocedures en een verslechtering van de fysieke en mentale gezondheid van mensen die in de kampen verbleven.

We drongen er bij beleidsmakers op aan om samen met de Griekse autoriteiten de ineenstorting van de gezondheidszorg voor mensen met chronische ziekten en de zware druk op psychiatrische zorgdiensten in het kamp op Lesbos aan te pakken. We benadrukten hoe slechte coördinatie door de autoriteiten, inadequate behandeling, beperkte toegang tot sanitaire en hygiënische voorzieningen en de tegenwerking van NGO's die wilden helpen, de verspreiding van ziekten verergerden en we benadrukten de cruciale rol van hulporganisaties bij het verlenen van diensten.

WAARDIGE LEVENSSOMSTANDIGHEDEN

In 2024 zette Stichting Bootvluchteling zich in voor een betere toegang tot hulp en ondersteuning door maatschappelijke organisaties voor mensen op de vlucht. Door in gesprek te gaan met EU-instellingen, ministeries en ambassades, zorgden we dat we toegang bleven houden tot het vluchtelingenkamp op Lesbos. We brachten onder de aandacht hoe wetten en criminalisering van hulpverlening in Griekenland het Stichting Bootvluchteling en andere organisaties moeilijker maken om zorg en andere vormen van noodzakelijke steun te verlenen. We brachten de autoriteiten en instellingen regelmatig op de hoogte van de slechte leefomstandigheden in het kamp, zoals overbevolking en gebrek aan veilige behuizing. De organisatie zorgde ervoor dat de alarmerende situatie van alleenreizende kinderen, die geen gespecialiseerde zorg en bescherming kregen, werd besproken en prioriteit kreeg, zodat zij passend werden opgevangen buiten het vluchtelingenkamp.

EERLIJK EN PRAKTISCH MIGRATIE- EN ASIELBELEID

Samen met Amnesty International en Defence for Children ondernam BRF juridische stappen om de Nederlandse staat aansprakelijk te stellen voor de gevolgen van de zogenaamde 'EU-Turkije deal' uit 2016. Deze deal benadeelde honderdduizenden mensen die hun land ontvluchtten en bescherming zochten in Europa, hield mensen maanden en soms jaren vast in overvolle kampen op de Griekse eilanden en leidde tot ernstige rechtenschendingen. De EU-Turkije deal tussen de EU-lidstaten en Turkije stond ook model voor het beleid dat sindsdien is gebruikt voor soortgelijke overeenkomsten met andere derde landen. De staat heeft de ontvankelijkheid aangevochten; de rechtbank zal de partijen begin 2025 horen. Daarnaast bestreden we, met onderbouwing uit de praktijk, dat de 'gesloten centra voor gecontroleerde toegang' - de vluchtelingenkampen op de eilanden - voldoen aan de Europese normen en de grondrechten beschermen. We zijn fel gekant tegen de plannen om deze centra te gebruiken als 'blauwdruk' voor opvang aan de Europese grenzen.



4.5 ONZE VRIJWILLIGERS

De toewijding van onze vrijwilligers waarop de continue medische en psychosociale zorg van hoge kwaliteit die we bieden, draait.

Zowel in Griekenland als in Nederland speelt een toegewijd team van vrijwilligers - waaronder medici, psychologen, screeners, counselors, coaches, vertalers, onderzoekers en ondersteunend personeel - een belangrijke rol, in nauwe samenwerking met onze vaste medewerkers.

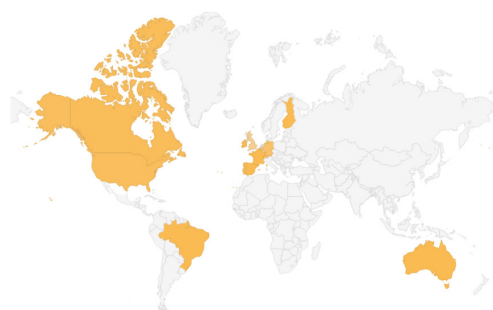
Ons vrijwilligersmanagement richt zich op het ondersteunen van deze waardevolle medewerkers in elke fase van hun traject, van

werving en screening tot registratie en het beantwoorden van vragen voor, tijdens en na hun inzet. Deze aanpak zorgt ervoor dat vrijwilligers de middelen en begeleiding krijgen die ze nodig hebben om uitzonderlijke zorg te verlenen en een blijvende band op te bouwen met de organisatie en onze missie.

IN CIJFERS

In 2024 kwamen onze vrijwilligers uit verschillende landen, zoals te zien is op de kaart hieronder.

Country	Count	Country	Count
The Netherlands	42	Belgium	4
Germany	10	Switzerland	2
France	1	Spain	1
Australia	1	USA	5
Portugal	6	Finland	1
Canada	4	Brazil	1
Ireland	2	Great Britain	25



VRIJWILLIGERS IN GRIEKENLAND

In 2024 werd het team op Lesbos aangepast aan de veranderende behoeften, waarbij de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening werd gewaarborgd. Gemiddeld bestond het team uit tien tot twaalf leden, waaronder zes tot acht medische professionals, een medisch assistent, een MHPSS-assistent en een of twee extra psychosociale experts, en een ondersteunend team van twee tot drie personen.

VRIJWILLIGERS OP AFSTAND

Naast de vrijwilligers die ter plaatse waren, boden vrijwilligers uit Nederland en elders cruciale ondersteuning op afstand voor de activiteiten en belangenbehartiging van BRF. Zo hebben acht screeners 800 uur bijgedragen aan het screenen en selecteren van vrijwillige professionals. Als voormalige vrijwilligers bij Stichting Bootvluchteling, met aanzienlijke ervaring in het veld en professionele expertise als artsen of MHPSS-professionals, spelen de screeners een essentiële rol bij het matchen van kandidaten met functies. Hun inzichten zorgen voor een sterk, bekwaam team dat afgestemd is op de missie en opdracht van Stichting Bootvluchteling. Ook werken we met een team van drie

technische adviseurs, die 432 uur expertise leverden in hun vakgebied. Drie coaches en vijftien vertalers stelden hun vaardigheden ter beschikking en ongeveer zestig andere vrijwilligers droegen op projectbasis bij aan taken als onderzoek, redactie en aanvullende administratieve ondersteuning. Deze bijdragen op afstand waren cruciaal en stelden ons in staat om efficiënt en effectief te functioneren met slechts een kleine betaalde staf.

IMPACT VAN VRIJWILLIGERS IN 2024

In totaal werd het werk van Stichting Bootvluchteling mogelijk gemaakt door de gezamenlijke inspanningen van 180 vrijwilligers in verschillende functies: 11 in mentale gezondheidszorg en psychosociale ondersteuning (MHPSS), 67 in medische zorg, 26 in ondersteunende rollen in het veld en 76 in functies op afstand. Samen hebben vrijwilligers op locatie de buitengewone bijdrage geleverd van 26.693 uur, terwijl vrijwilligers op afstand nog eens 1.764 uur hebben bijgedragen. Deze immense bijdrage van tijd, expertise en passie onderstreept de vitale rol die vrijwilligers spelen in het bevorderen van de missie van Stichting Bootvluchteling en het maken van een tastbare impact op het leven van mensen in nood.



RESULTATEN 2024

1. Beheer en inzet van vrijwilligers

In 2024 heeft BRF de inzet van 105 vrijwilligers efficiënt ondersteund en gecoördineerd, waaronder 11 MHPSS, 67 medische en 26 ondersteunende functies. Er werd een Google-site ontwikkeld om het delen van informatie te stroomlijnen. Deze site werd met succes getest en zal in 2025 worden gelanceerd. De betrokkenheid van vrijwilligers is verbeterd door middel van groepsgesprekken online, waardoor een sterker gemeenschapsgevoel is ontstaan. Een financiële compensatie (in de vorm van een vrijwilligersvergoeding) voor langdurige vrijwilligers (minimaal drie maanden) werd geïntroduceerd, waarvan negen personen profiteerden, waaronder twee MHPSS-assistenten en drie medische assistenten. Dit droeg, met inzet van bescheiden middelen, bij aan stabiliteit en duurzaamheid in het vrijwilligerteam.

2. Opbouwen van de gemeenschap en werving

Stichting Bootvluchteling heeft een stevige en betrokken vrijwilligersgemeenschap, met velen die terugkeren naar het veld of betrokken blijven in een andere hoedanigheid. Samenwerkingsverbanden met Indigo zorgden voor duurzame werving, terwijl Coach Activism de mentale gezondheid van vrijwilligers ondersteunde. De samenwerking met opleidingsinstellingen voor huisartsen werd geformaliseerd na een succesvolle pilot in de zomer van 2024. Door flexibele schaalvergroting konden de teamgrootte en -samenstelling aanpassen aan de behoefte in het veld, door gebruik te maken van netwerken, sociale media en partnerschappen om lacunes op te vullen.





MSF MTLE
1104 MTLE
MTLE MTLE
MTLE MTLE
MTLE MTLE
MTLE MTLE
MTLE MTLE
MTLE MTLE
Dentist



5 **ONZE SUPPORTERS**

5.1 DONATEURS, DIGITALE FONDSENWERVING, CAMPAGNES EN FONDSEN

In 2024 hebben we ons binnen fondsenwerving gericht op de relatie met onze achterban en fondsen. Daarnaast lag de focus op het creëren van meer financiële stabiliteit door het binden van meer periodieke donateurs en structurele fondsen.

RESULTATEN 2024

1. De verdeling van onze inkomsten (€1.289.730) in 2024 was als volgt: 61% fondsen en stichtingen, 31% particulieren, 5,5% kerken en 2,5% bedrijven.
2. We ontvingen in 2024 in totaal €787.108 van fondsen en stichtingen. Hiervan was €140.000 gereserveerd om te besteden in 2025 (€100.000) en 2026 (€40.000); dit betreft een donatie van in totaal €240.000 ontvangen van ASML Foundation. De rest van de ontvangen fondsen was besteedbaar in 2024. Van het totaal ontvangen bedrag van fondsen en stichtingen werd ongeveer 45% bijgedragen door onze belangrijkste donor, Pharus Foundation. Twee andere stichtingen hebben elk €100.000 bijgedragen voor 2024, als onderdeel van een meerjarige verbintenis die loopt tot 2025-2026: Fred Foundation en ASML Foundation. De rest van het bedrag

is bijgedragen door kleinere fondsen en stichtingen.

3. In de zomer van 2024 hielden we een digitale inzamelingsactie, waarbij (oud-) vrijwilligers, medewerkers en andere supporters geld inzamelden in hun eigen netwerk. Dit resulteerde in een opbrengst van €21.500.
4. In 2024 voerden we twee campagnes. De voorjaarscampagne draaide om 'Handen omhoog voor solidariteit!', waarin we ons richtten op de omstandigheden van mensen in het vluchtelingenkamp op Lesbos. We nodigden onze volgers op sociale media uit om deel uit te maken van de verandering. De slogan van de campagne in december was 'Licht voor Lesbos'. Verschillende vrijwilligers deelden hun ervaringen met betrekking tot hun vrijwilligerswerk voor onze organisatie op Lesbos en we nodigden onze volgers uit om licht naar Lesbos te sturen.
5. Er werden verschillende campagnes en evenementen georganiseerd door vrijwilligers en supporters. Dit waren onder andere een fietstocht, een garageverkoop, een marathon en een inzamelingsactie door tieners van een kerk.

5.2 COMMUNICATIE

In 2024 hebben we ons gericht op het ontwikkelen van duidelijke processen. Dit hield onder andere in dat we onze medewerkers in het veld betrokken bij het bijdragen aan onze berichtgeving. Dit resulteerde in aangescherpte content, die bijdroeg aan de onderliggende focus: het vergroten van onze naamsbekendheid, het behouden van ons bereik op sociale media, het onderhouden van een warme relatie met onze achterban en het professionaliseren van onze interne en externe communicatie.

RESULTATEN 2024

1. Onze sociale media en maandelijkse nieuwsbrief zijn belangrijke communicatiemiddelen voor onze organisatie. In

2024 hebben we bewustzijn gecreëerd voor ons werk, vrijwilligers en donateurs geworven en bijgedragen aan meer bewustzijn rondom mensen op de vlucht.

2. Het aantal volgers op onze sociale media-kanalen bleef in 2024 bijna gelijk aan dat in 2023. Het aantal LinkedIn-volgers steeg in 2024 met 13%.
3. Het verzamelen van content van de veld-medewerkers en de advocacy coördinator werd geïntegreerd in onze werkprocessen. Daarnaast vonden er wekelijkse vergaderingen plaats tussen de partnerships & communications officer en wisselende teamleden op Lesbos, om ervoor te zorgen dat de communicatie over de laatste ontwikkelingen up-to-date was.





6 ORGANISATIE

6.1 BELANRIJKSTE RESULTATEN

IN 2024...

- ✓ We zijn erin geslaagd ons te registreren bij het Griekse ministerie van Migratie en Asiel. Deze registratie is verplicht voor organisaties die binnen de asielvoorzieningen werken. We hebben ongelooflijk veel tijd en moeite geïnvesteerd om dit voor elkaar te krijgen, waardoor de registratie in februari 2024 een mijlpaal was.
- ✓ We hebben de organisatie geherstructureerd; ons kleine team in Nederland gestabiliseerd en geoptimaliseerd, de directeur aangesteld als wettelijk vertegenwoordiger van de Griekse tak en HR, financiële en administratieve taken met betrekking tot de Griekse tak van de organisatie overgedragen aan het team in Griekenland.
- ✓ We ontvingen het ongelooflijke bedrag van €787.108 van fondsen en stichtingen - vergeleken met een bedrag uit deze bron van €364.173 in 2023. Tegelijkertijd zagen we bijdragen van individuele donateurs en kerken afnemen (hoewel lang niet zo significant); we zullen in 2025 extra aandacht besteden aan deze relaties, omdat onze individuele donateurs en kerken extreem belangrijk voor ons zijn.
- ✓ We hebben onze CBF-certificering, verkregen in 2023, vernieuwd, evenals onze ISO-certificering voor onze Griekse vestiging.

6.2 ORGANISATIE EN BESTUUR

Stichting Bootvluchteling had per december 2024 acht (6,3 fte) vaste medewerkers in Nederland. De directeur vormde samen met de adjunct-directeur het managementteam.

MEDEWERKERS NEDERLAND

Directeur: Esther Vonk

Adjunct-directeur: Johanna van der Meer

Programmamanager: Fabienne Wijnen

Advocacy coördinator: Nick van der Steenhoven

Vrijwilligerscoördinator: Milou Spliet

Planner: Mirna Attia

Medewerker Partnerschappen & Communicatie: Hanneke Pors

Medewerker Financiën: vacature

Medewerker HR & Officemanagement: Marlies van der Meiden

Alle medewerkers worden betaald volgens de schalen 1 tot en met 10 van de Nederlandse CAO Sociaal Werk. Daarnaast ontvingen onze medewerkers in Nederland een pensioentoeslag. In 2024 ontving onze directeur een bruto jaarsalaris van €70.642 (inclusief vakantie- en pensioentoeslag).





MEDEWERKERS GRIEKENLAND

Op Lesbos hadden we vanaf december 2024 een team van vijf betaalde medewerkers (4,4 FTE): een regiomanager, twee coördinatoren, een financieel en logistiek medewerker en, nieuw in ons team, een tolk. In november 2024 zijn we begonnen met het contracteren van medewerkers met Griekse residentie in onze Griekse vestiging.

VRIJWILLIGERS

Naast onze vaste medewerkers is de vrijwillige inzet van veel professionals onmisbaar in ons werk. In Nederland hebben we ongeveer 30 vaste vrijwilligers die ons voorzien van verschillende vormen van ondersteuning, advies en hulp. Op Lesbos hebben in 2024 105 vrijwillige professionals gewerkt als arts, verpleegkundige, psycholoog, maatschappelijk werker en ondersteunend personeel.

BESTUUR

Stichting Bootvluchteling kent een bestuursmodel met een Raad van Toezicht en een directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht bestond in 2024 uit de volgende personen:

Voorzitter: Miguette Jadoul

Vicevoorzitter: Ilse Westerbeek

Lid: Pieter van Essen

De Raad van Toezicht wordt ondersteund door de bestuurssecretaris: Aart van der Horst.

De Raad van Toezicht is onbezoldigd en ontving geen vergoedingen voor zijn taken in 2024. Leden kunnen aanspraak maken op vergoeding van reiskosten van en naar vergaderingen. Incidentele reizen (maximaal een keer per jaar) naar ons werkgebied worden ook vergoed. Twee leden van de Raad van Toezicht hebben in september 2024 een werkbezoek gebracht aan onze activiteiten in Griekenland.

GEGEVENS ORGANISATIE

Stichting Bootvluchteling
Postbus 8036
6710 AA Ede
info@bootvluchteling.nl

KvK nummer: 63274337

Fiscaal nummer: 855164621

ANBI: Stichting Bootvluchteling is ANBI geregistreerd. Dit betekent dat donaties in Nederland fiscaal aftrekbaar zijn.





6.3 GEDRAGSCODES EN REGLEMENTEN

Stichting Bootvluchteling wil haar doelstellingen op een integere manier realiseren, waarbij vertrouwen het uitgangspunt is en handelen gericht op toekomstbestendigheid van groot belang. Wij werken met verschillende reglementen, procedures en gedragscodes op basis van de humanitaire principes humaniteit, onpartijdigheid, onafhankelijkheid en neutraliteit.

Stichting Bootvluchteling onderschrijft de uitgangspunten en, waar aanwezig, de gedragscodes van ANBI en hanteert een eigen gedragscode, de Code of Conduct. Uiteraard is wet- en regelgeving leidend in onze manier van werken. In de onderstaande paragrafen geven we aandacht aan de belangrijkste procedures, gedragscodes en reglementen.

AANNAMEBELEID VRIJWILLIGERS

In ons aannamebeleid staat beschreven welke stappen een vrijwilliger doorloopt voordat de persoon wordt aangenomen en ingezet binnen één van onze programma's. Het doel is een goed beeld te krijgen van de beoogde vrijwilliger die een functie binnen onze stichting gaat vervullen en deze persoon

zo goed mogelijk te informeren en voor te bereiden. Voor veldmedewerkers geldt dat wij altijd ten minste twee referenties opvragen voordat we een baanaanbod overleggen.

VERKLARING OMTRENT GEDRAG (VOG)

Medewerkers en vrijwilligers overleggen een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG/Criminal Record Check of equivalent). Medici vragen

we ook een bewijs van bevoegdheid en registratie en diploma te overleggen. Dat laatste geldt ook voor professionals in psychosociale zorg.

CODE OF CONDUCT

Elke medewerker en vrijwilliger tekent onze gedragscode voor aanvang van de werkzaamheden. Het doel van deze gedragscode is ons professioneel gedrag te omschrijven en te bewaken en de Code of Conduct helpt bij de preventie van misstanden binnen de organisatie en in de omgang met derden. We werken immers met mensen in een kwetsbare positie. Door deze Code of Conduct te bespreken met medewerkers en vrijwilligers creëren we vooraf duidelijkheid over de verwachtingen op ethisch vlak.

SAFEGUARDING HANDBOEK

Het safeguarding handboek bevat een reeks beleidsmaatregelen, procedures en praktijken die bedoeld zijn om ervoor te zorgen dat mensen geen schade ondervinden als gevolg van het gebruik maken van onze medische en psychische zorg, deelname aan onze programma's en activiteiten of contact met onze medewerkers (inclusief vrijwilligers) en vertegenwoordigers. We willen schade, misbruik en leed actief voorkomen. Alle medewerkers en vrijwilligers ondertekenen een verklaring waarin zij stellen het handboek gelezen te hebben en bekend te zijn met inhoud.

Als stichting hebben wij een 'zero tolerance' beleid inzake seksuele uitbuiting en geweld, misbruik en intimidatie. We erkennen dat het risico op dergelijke schade nooit volledig kan worden uitgesloten. Om die reden betekent 'zero tolerance' het aanmoedigen van meldingen, het onderzoeken en bestraffen van zelfs kleine inbreuken op de beschermingsmaatregelen die in dit handboek en in de Code of Conduct staan beschreven. Hiernaast vragen we alle medewerkers als onderdeel van hun indiensttredingsproces een online cursus te volgen over de basisbeginselen en -principes met betrekking tot safeguarding.

MEDIAPROTOCOL

Om de privacy van mensen in het kamp te waarborgen en een goede ethiek te hanteren op het gebied van journalistiek, hanteren wij een strikt mediaprotocol waaraan alle vrijwilligers en medewerkers zich moeten houden.





GEHEIMHOUDINGSVERKLARING

Medewerkers en vrijwilligers worden geacht discreet te zijn en geen misbruik te maken van gevoelige informatie over samenwerkingspartners, vrijwilligers, medewerkers, financiële informatie of (concept)beleidsplannen. Hiervoor ondertekenen medewerkers en vrijwilligers een geheimhoudingsverklaring.

DIVERSITEIT EN INCLUSIE

We willen niet alleen werken voor en in solidariteit met mensen op de vlucht, maar ook met hun directe betrokkenheid bij de besluitvorming over en uitvoering van ons werk. Mensen met een vluchtachtergrond maken als vertalers deel uit van ons team op Lesbos. In 2024 zijn we begonnen met het contracteren van vertalers die nu, met een verblijfsvergunning, in Griekenland wonen en dus in aanmerking komen voor reguliere banen via de Griekse tak van Stichting Bootvluchteling. Onze programma's zijn gebaseerd op de behoeften en input van de mensen en groepen aan wie we steun verlenen en wiens belangen we vertegenwoordigen. In 2024 is een nieuwe vrijwilliger die in de "crisisnoodopvang" voor asielzoekers vlakbij ons kantoor in Nederland verblijft, aan de slag gegaan als onderzoeks- en belangenbehartigingsvrijwilliger, en onze adviseur Safety & Security heeft in 2024 zijn Nederlandse verblijfsvergunning gekregen. In 2025 willen we meer mensen met een vluchtachtergrond, zowel op de locaties waar we zorg verlenen zijn als in Nederland, op verschillende niveaus betrekken bij ons werk en onze besluitvorming.

RICHTLIJNEN VOOR SALARISSEN EN VERGOEDINGEN

De medewerkers ontvangen een salaris en emolumenten die passend zijn voor de goededoelensector. Dit betekent dat wij bij de salariëring rekening houden met de aard en doelstellingen van de organisatie. Net als veel andere organisaties in onze sector volgt Stichting Bootvluchteling het salarishuis van de Cao Sociaal Werk. Deze Cao is niet op ons van toepassing, maar wordt door ons

gebruikt als richtlijn. Wij passen de schalen 0 t/m 10 toe uit het salarishuis van deze Cao, rechtdoende aan de werkzaamheden, functies en omstandigheden van de organisatie en haar medewerkers.

FINANCIËLE HANDELINGEN

Wij hanteren bij alle financiële handelingen het vierogenprincipe en werken volgens vaste financiële processen. Bij de uitbetaling van de lonen is een extra beveiliging ingebouwd middels een voorafgaande controle door de adjunct-directeur en een controle achteraf door de directeur. Voor de diverse bankrekeningen geldt een beperkte betaalbevoegdheid (met limieten). Ook hierbij geldt het vier-ogen-principe. Jaarlijks vindt een controle plaats van onze jaarrekening door een externe, gecertificeerde accountant.

INTERNE REGLEMENTEN

Stichting Bootvluchteling heeft een aantal interne reglementen en documenten opgesteld. Deze bepalen de lijnen en kaders van de dagelijkse werkzaamheden van de organisatie. De belangrijkste reglementen zijn achtereenvolgens:

- ✓ de Statuten
- ✓ de Code of Conduct
- ✓ het Handboek
- ✓ het Integriteitsbeleid
- ✓ het Safeguarding handboek
- ✓ de Klokkenluidersregeling
- ✓ het Veiligheidsplan

EXTERNE RICHTLIJNEN

Als organisatie werken we volgens een aantal externe erkende richtlijnen, te weten:

- ✓ Regeling beloning directeuren Goede Doelen organisaties
- ✓ RJ650: onze jaarrekening wordt elk jaar door een gecertificeerde, erkende accountant gecontroleerd volgens de Richtlijn voor Jaarverslaggeving 650.
- ✓ Core Humanitarian Standards
- ✓ ISO 9001:2015 – Op Lesbos werken we volgens deze standaard
- ✓ CBF Erkenningsregeling



6.4 FINANCIEEL BELEID

Bij het opstellen van het financieel beleid is de Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen in acht genomen, zoals deze is opgesteld door Goede Doelen Nederland.

RESERVE BELEID

Stichting Bootvluchteling houdt slechts reserves aan voor specifieke risico's die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt. Wij hanteren een continuïteitsreserve en een overige reserve. De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven toch te kunnen blijven voldoen aan de op de organisatie rustende verplichtingen. Voor de hoogte van de reserve geldt een norm van maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de organisatie. Stichting Bootvluchteling hanteerde in 2024 een reserve ter dekking van aangegane verplichtingen voor een periode van drie maanden (in geval van arbeidskosten) of de duur van het contract (bijvoorbeeld huurcontracten). De berekeningsmethode is gebaseerd op de aangegane verplichtingen ten aanzien van personele kosten en overige contractuele verplichtingen alsmede het ingeschatte risico voor repatriëring. Alle middelen die boven de continuïteitsreserve uitkomen, de overige reserve, zullen binnen een periode van maximaal drie jaar aan de doelstelling worden besteed. De overige reserve staat ter vrije beschikking van de organisatie om nieuwe programma's te financieren.

UITGEGEVEN FONDS

Naast bovenstaande reserves hanteert de organisatie bestemmingsfondsen. Bestemmingsfondsen worden gevormd voor posten waar een externe verplichting op rust om uitsluitend aan een bepaald doel te mogen besteden.

BELEGGINGSBELEID

Het beleggingsbeleid van Stichting Bootvluchteling is als volgt geformuleerd. De organisatie zal niet beleggen in effecten (aandelen, obligaties e.d.) of in duurzame goederen als onroerend goed en dergelijke. Overtollige liquide middelen, die voor een

ruimere tijd niet zullen worden uitgegeven, kunnen voor een zekere periode op een spaarrekening worden gezet, bijvoorbeeld ter dekking van de continuïteitsreserve en nog niet afgewikkelde verplichtingen. Deze overtollige liquide middelen staan direct ter vrije beschikking van de organisatie.

6.6 RISICOMANAGEMENT EN INTERNE BEHEERSING

Voor een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering is een goede controle van risico's door middel van beheersmaatregelen van groot belang. Het is hierbij belangrijk eventuele risico's zo goed mogelijk in beeld te brengen, de kans dat deze risico's zich voordoen te analyseren, de mogelijke impact helder te hebben en vervolgens de juiste maatregelen te nemen.

MAATREGELEN

De volgende interne beheersmaatregelen zijn binnen onze organisatie ingevoerd:

Financieel en fraude

- ✓ Minimalisering van het risico op financiële fraude door het vierogenprincipe met daarin een actieve rol voor de directeur-bestuurder; Duidelijke financiële afspraken: heldere processen en mandatering wie waartoe is bevoegd.
- ✓ Deze afspraken worden periodiek geëvalueerd en indien nodig aangescherpt; Gestructureerde interne financiële verslaglegging in de vorm van rapportages op maand- en kwartaalbasis, waardoor de financiële voortgang (inkomsten en uitgaven) nauwkeurig kan worden gemonitord;
- ✓ Strakke begrotingscyclus die aangeeft dat vóór de start van een nieuw jaar budgetten in kaart zijn gebracht.

Reputatie

- ✓ Maandelijkse financiële controle door de directeur en jaarlijkse controle door een externe accountant, waardoor financieel beleid en administratie volgens de hiervoor geldende regels kunnen worden aangetoond;
- ✓ Advies van derden op specifieke wet- en regelgevingsterreinen.



Monitoring doelen en resultaten

- ✓ Jaarverslaggeving volgens Richtlijn 650 waarin controle door een accountant is opgenomen en een overzicht wordt gegeven van de uitgevoerde werkzaamheden en de bereikte doelen;
- ✓ We werken met duidelijke en strakke processen met betrekking tot evaluatie, waardoor de voortgang van de gestelde doelen elk kwartaal wordt geëvalueerd.
- ✓ Maandelijks kwantitatieve rapportage van de resultaten in het veld;
- ✓ Op Lesbos werken we volgens standaard ISO 9001:2015.

Veiligheid en integriteit

- ✓ In het veld werken we met een strak veiligheidsprotocol. Hierin zijn potentiële risico's op het gebied van veiligheid in kaart gebracht en is een plan van aanpak opgenomen voor de meest waarschijnlijke en impactvolle risico's.

- ✓ Naleving van verplichte gedragscodes (Code of Conduct, Safeguarding handboek, integriteitsbeleid).

Continuïteit

- ✓ Geformaliseerd continuïteits- en reservebeleid;
- ✓ Intern is nauwe samenwerking tussen de vrijwilligerscoördinator, HR medewerker en medewerker communicatie om de werving van vrijwilligers breed en via de juiste kanalen uit te zetten. Extern werken we samen met een aantal organisaties voor de werving van vrijwilligers, zodat we continue aanwezigheid van voldoende en kwalitatieve vrijwilligers in het veld steeds beter kunnen waarborgen.
- ✓ Processen zijn nauwkeurig beschreven, zodat hier intern geen misverstanden over ontstaan en er automatisch een back-up is gecreëerd bij onverwachte uitval van een medewerker.

In 2024 hebben we de volgende beheersmaatregelen geïmplementeerd:

RISICO	KANS	IMPACT	MAATREGELEN
Onvoldoende inkomen	●●●○○	●●●●○	In 2023 en 2024 hebben we ingezet op het aangaan van relaties met fondsen voor een langere periode. Dit resulteerde in een driejarige verbintenis en twee grote bijdragen (van €240.000 en €350.000) in 2024. Daarnaast hebben we onze inkomstenbronnen gediversifieerd. Het verwerven van voldoende inkomsten en duurzame financiële stabiliteit blijven belangrijke aandachtspunten.
Onvoldoende aanbod van passende vrijwilligers (vooral in het geval van uitbreiding van programma's)	●○○○○	●●●○○	In 2024 werd het (inter)nationale netwerk voor het werven van vrijwilligers en uitgebreid door samenwerking met Indigo en partnerschappen met Nederlandse opleidingsinstituten voor huisartsen, en door voormalige vrijwilligers die als ambassadeurs optraden.
Reputatieschade	●●○○○	●●●●○	Onze jaarlijkse audit en jaarlijkse verlenging van onze CBF-certificering, plus onze audit en jaarlijkse ISO-certificering voor de Griekse tak, zorgen voor transparantie in financiën, bestuur en activiteiten.
Restrictievere wetgeving in Griekenland	●●●●○	●●●●○	✓ We winnen advies in bij experts en bij andere organisaties over veranderende wet- en regelgeving in Griekenland en dit advies wordt geïmplementeerd. We hebben een juridisch kader ontwikkeld en stellen dit bij veranderde omstandigheden ✓ We investeren in communicatie met de Griekse autoriteiten. We werken nauwer samen met andere organisaties om onze gezamenlijke invloed te vergroten.

Naast bovenstaande risico's zijn er risico's op het gebied van interne cultuur, capaciteit en gedrag, vitaliteit en motivatie van medewerkers. Risico's en gerelateerde ontwikkelingen worden jaarlijks geëvalueerd door het management van de organisatie.



6.7 MONITORING EN EVALUATIE

Middels monitoring en evaluatie bewaken we de voortgang van onze doelen en sturen we waar nodig bij. In ons jaarplan stellen we jaarlijks onze organisatiebrede doelen vast voor het aankomende jaar. In ons interne jaarplan gaan we dieper op deze, zoveel mogelijk meetbaar opgestelde, jaardoelen in. Naast de doelen en beoogde resultaten van onze programma's zijn hierin ook de doelen met betrekking tot de bedrijfsmatige kant van onze organisatie (HR, financiën, fondsenwerving, communicatie en officemanagement) opgenomen.

De gestelde doelen worden binnen de organisatie kwalitatief en (indien mogelijk) kwantitatief gemonitord. De voortgang wordt bewaakt in teammeetings en in reguliere werkoverleggen tussen de uitvoerend verantwoordelijke en leidinggevende. Hierdoor kan waar nodig tijdig bijgestuurd worden. Daarnaast vindt elk kwartaal een kwartaalevaluatie met elke medewerker plaats. Naast het functioneren en welzijn van de medewerker staat in de evaluatie de voortgang van doelen en resultaten centraal. Aan het einde van het jaar wordt het interne jaarplan per team geëvalueerd en wordt, o.a.

op basis van deze evaluatie, het jaarplan voor het volgende jaar opgesteld. Op het gebied van communicatie vindt daarnaast na elke campagne een separate evaluatie plaats.

Een aantal zaken monitoren we structureel, zowel kwalitatief als kwantitatief, in maandelijkse rapportages:

- ✓ Voortgang doelen programma's;
- ✓ Data medische en psychosociale hulpverlening;
- ✓ Voortgang doelen bedrijfsvoering;
- ✓ Financiën (inkomsten en uitgaven in verhouding tot dekkingsplan en begroting);
- ✓ Resultaten communicatie (volgersgroei op sociale media e.d.).

Op strategisch niveau wordt binnen het management team elke drie maanden de voortgang van de strategie gemonitord en besproken. Onderdeel hiervan is tevens het monitoren van strategische risico's.

Middels regelmatige evaluaties en maandelijkse rapportages beschikken we over sturingsdata waarmee we concreet en actief kunnen aansturen op verbetering.





7 FINANCIËLE RESULTATEN

7.1 FINANCIËEL RESULTAAT 2024

We sluiten 2024 af met een positief resultaat van €81.490. Hierdoor zijn de overige reserves gestegen van €168.577 eind 2023 naar €250.067 eind 2024. Dit bedrag staat vrij ter beschikking en zal binnen een periode van drie jaar worden besteed aan de doelstellingen van de organisatie. De continuïteitsreserve ultimo 2024 bedraagt €320.000,-, waardoor de totale reserve €570.067,- bedraagt. De liquiditeitspositie ultimo 2024 is voldoende om aan de huidige kasstroomverplichtingen te voldoen.

7.2 ANALYSE VAN DE BEGROTING 2023

Het verschil tussen de begrote en de behaalde financiële resultaten kan worden verklaard door achterblijvende inkomsten ten opzichte van zowel de uitgaven als het dekkingsplan voor 2024.

7.2.1 BATEN

- ✓ Onze inkomsten worden gevormd door een mix van donaties van fondsen en stichtingen enerzijds en donaties van individuele donateurs en kerken anderzijds. Een klein percentage wordt bijgedragen door bedrijven. De totale inkomsten stegen met €295.952 van €993.778 in 2023 naar €1.289.730 in 2024. De verdeling van onze inkomsten in 2024 was als volgt: 61% fondsen en stichtingen, 31% particulieren, 5,5% kerken en 2,5% bedrijven.
- ✓ We ontvingen in 2024 in totaal €787.108 van fondsen en stichtingen. Hiervan is €140.000 gereserveerd om te besteden in 2025 (€100.000) en 2026 (€40.000); dit betreft een donatie van in totaal €240.000 ontvangen van ASML Foundation. De rest van de ontvangen fondsen was besteedbaar in 2024. Van het totaal ontvangen bedrag uit fondsen en stichtingen werd ongeveer 45% bijgedragen door onze belangrijkste donor: Stichting Pharos. Twee

andere hebben elk €100.000 bijgedragen in 2024, als onderdeel van een meerjarige verbintenis die loopt tot en met 2026: Fred Foundation en ASML Foundation. De rest van het bedrag is bijgedragen door kleinere fondsen en stichtingen.

- ✓ We zagen de bijdragen van particulieren en kerken dalen ten opzichte van 2023. Deels was de hogere opbrengst uit deze bronnen in 2023 te verklaren uit een grote wervingsactie gericht op deze groepen in dat jaar. Daarnaast is de daling in lijn met de licht dalende trend in.





7.2.2 PROGRAMMAKOSTEN

De programmakosten waren lager dan begroot: we hebben € 918,55 uitgegeven in plaats van de begrote € 1.079.107. Dit is een lichte daling ten opzichte van de programmakosten in 2023 (€ 945.269). De programmakosten in 2024 bedroegen 76% van de uitgaven, terwijl het streefpercentage 72% was. We zijn verheugd dat we zo'n groot percentage van onze totale middelen rechtstreeks in programma's hebben kunnen investeren. Het streefpercentage voor 2025 is bijgesteld naar 75%.

7.2.3 KOSTEN VOOR FONDSENWERVING

Wervingskosten bestaan uit fondsenwervings- en communicatiekosten. De fondsenwervingskosten zijn gedaald ten opzichte van 2023: de uitgaven voor fondsenwerving in 2024 bedroegen € 97.343, tegenover € 161.810 in 2023. Dit is voornamelijk te danken aan een krimp van het personeelsbestand in ons fondsenwervings- en communicatieteam. De uitgaven op dit gebied waren iets hoger dan begroot (€ 91.731). De fondsenwervingskosten bedroegen in 2024 8% van de totale uitgaven.

7.2.4 BEHEER EN ALGEMENE KOSTEN

Met € 197.133 aan uitgaven voor beheer en administratie waren de uitgaven lager dan zowel de uitgaven in 2023 (€ 238.428) als het bedrag dat voor 2024 was begroot (€ 225.123). Dit vertegenwoordigde 16% van onze totale uitgaven in 2024.

De kern van ons werk is het bieden van medische en psychosociale hulp aan mensen op de vlucht, op locaties waar hierin niet of onvoldoende voorzien wordt met behulp van de inzet van professionele vrijwilligers. Dit is een intensieve vorm van dienstverlening die, met wet- en regelgeving op locatie die steeds strenger en veeleisender wordt, relatief veel capaciteit kost. Dit betekent dat we, vergeleken met organisaties die bijvoorbeeld gericht zijn op het verstrekken van hulpgoederen, per definitie meer kosten maken op het gebied van beheer en administratie.

Voor de zorg die we binnen onze programma's aanbieden, werken we met vrijwilligers. Voor deze inzet rekenen we geen loonkosten. Hierdoor wegen de kosten van ons ondersteunend personeel op kantoor relatief zwaar mee. Wanneer we deze vrijwillige inzet in geld uitdrukken, geeft dat inzicht in hoe waardevol dit is voor onze organisatie en wat dit zou betekenen voor de verhouding doelbesteding ten opzichte van werving en beheer en administratie. Het aantal vrijwilligers in 2024 was 28.475. Als we dit waarden tegen het Nederlandse gemiddelde minimumuurloon (€13,27) in 2024, komt dit neer op €377.863, wat het percentage dat we uitgeven aan onze programma's aanzienlijk zou verhogen. De procentuele verdeling van programmakosten, fondsenwerving en management en algemeen zou dan 82% - 6% - 12% zijn.





8 KENGETALLEN

KENGETALLEN

	2024	2023
Inkomsten uit fondsenwerving	€ 1,289,730	€ 993,778
Doelbestedingen	€ 918,155	€ 945,270
Wervingskosten	€ 97,343	€ 161,810
Kosten beheer en administratie	€ 197,133	€ 238,428
Totale uitgaven	€ 1,212,631	€ 1,345,508
Doelbestedingen in % van inkomsten	71.2%	95.1%
Wervingskosten in % van inkomsten	7.5%	16.3%
Beheer & administratie in % van inkomsten	15.3%	24.0%
Doelbestedingen in % van uitgaven	75.7%	70.3%
Wervingskosten in % van uitgaven	8.0%	12.0%
Beheer & administratie in % van uitgaven	16.3%	17.7%

In 2024 streefden we ernaar minimaal 72% van de uitgaven te besteden aan de doelbesteding. Voor 2025 hebben we het streefpercentage doelbesteding bijgesteld naar 75%.





*Kijk
't is veel erger
dan je denkt
als je denkt
is 't nog erger*

Aan deze dichtregels van Bert Schierbeek moest ik het afgelopen jaar regelmatig denken bij ons werk als Raad van Toezicht en het volgen van de berichtgeving over de opvang, bescherming en behandeling van mensen op de vlucht. Wereldwijd en zeker ook aan de randen van Europa - het gebied waar Stichting Bootvluchteling zo actief en nodig is – is hun situatie steeds schrijnender geworden. Waar er op politiek vlak scherpere keuzes gemaakt worden en grenzen verschuiven, moeten hulporganisaties ook steeds scherper de dialoog voeren waar ze zelf (willen) staan. Ook binnen Stichting Bootvluchteling is deze dialoog het afgelopen jaar op meerdere plekken, over diverse thema's en met een scala aan stakeholders gevoerd. En ook de RvT heeft deze dialoog, met name met de directeur-bestuurder, maar ook intern, met het team in het veld en anderen gevoerd, daarbij gebruik makend van alle informatiebronnen die ons als RvT ter beschikking staan.

SITUATIE IN HET VELD

In 2024 hebben twee RvT-leden het kamp op Lesbos ook zelf bezocht. Het met eigen ogen en oren zien en horen wat de noden zijn en hoe we als Stichting Bootvluchteling opereren, screenen en monitoren, vormde voor de RvT waardevolle input voor de belangrijkste vragen en thema's op governance niveau en ten aanzien van de continuïteit van de organisatie. Tijdens het werkbezoek spraken we met verschillende medewerkers over onder andere het aanbod en de organisatie van de medische zorg, de samenwerking met andere partijen en de bredere (politieke) context en ontwikkelingen. Ook spraken we met samenwerkingspartners en externe partijen. In de korte tijd van het bezoek werd ons eens te meer duidelijk hoe onverminderd zwaar de leefomstandigheden in het kamp zijn, hoe hard de hulporganisaties werken om deze omstandigheden te verbeteren en hoeveel werk onze medewerkers in het veld ook verzetten onder deze extreme omstandigheden. Tegelijk viel de weerbaarheid van zowel medewerkers als vluchtelingen ons op, en werd er (gelukkig!) ook gelachen.

DIALOOG/SAMENWERKING DIRECTEUR-BESTUURDER EN RVT

Het afgelopen jaar hebben we met onze directeur-bestuurder regelmatig stilgestaan bij de uitoefening van onze taken en wat daarvoor nodig is, om zo ook op constructieve wijze verder inhoud aan de professionalisering van de organisatie te kunnen geven. De huidige bestuursvorm van een directeur-bestuurder en een RvT is voor Stichting Bootvluchteling nog relatief nieuw. Extra aandacht voor reflectie en voor de onderlinge communicatie- en informatievoorziening zijn dan waardevol. Naast de reguliere agendapunten hebben RvT en bestuurder bij een drietal punten het afgelopen jaar wat langer stilgestaan: de uitbreidingsplannen, arbeidsomstandigheden en interne samenwerking op basis van signalen van medewerkers in het veld, en het veranderde politieke klimaat in Nederland, Griekenland en op Europees niveau (zie ook onder 'Vergaderingen en belangrijkste besluiten').



WOORD VAN DANK

De RvT bedankt directeur-bestuurder Esther Vonk en alle betrokkenen die zowel in Nederland als in het veld op kleine, persoonlijke schaal voor elke medemens het verschil maken, en op grotere schaal aandacht (blijven) vragen voor het lot van vluchtelingen en voor meer menselijkheid en rechtvaardigheid. Medewerkers en vrijwilligers hebben dit ook in 2024 weer met hart en ziel, op vele manieren en vaak in partnerschap gedaan. Onze waardering hiervoor is groot!

MIGUETTE JADOUL

Voorzitter Raad van Toezicht

9.1 VERANTWOORDING

GRONDSLAG WERKZAAMHEDEN RvT

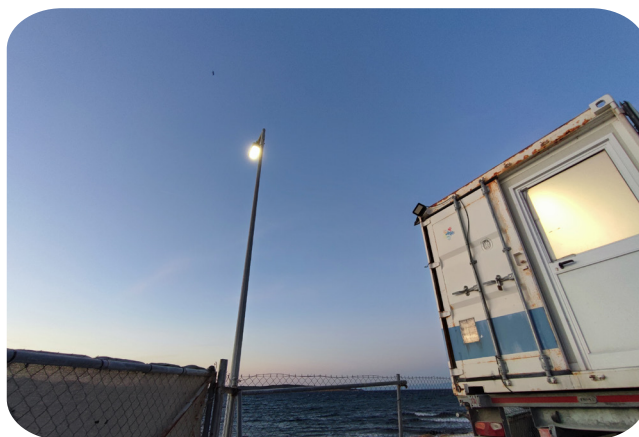
De Code Goed Bestuur van de Samenwerkende Brancheorganisaties Filantropie (SBF) vormt de grondslag voor het handelen van Stichting Bootvluchteling en de RvT. Op grond van deze governancecode, de statuten en het reglement van de RvT legt hij jaarlijks verantwoording af over zijn functioneren. De RvT houdt toezicht op het functioneren van de directeur-bestuurder, het gevoerde beleid en het maatschappelijk belang van de organisatie. De RvT treedt daarnaast op als een klankbord, sparringpartner en adviseur voor de directeur-bestuurder. De derde rol van de RvT is die van werkgever van de directeur-bestuurder. De statuten van de stichting en het reglement van de RvT beschrijven de positionering, taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden, samenstelling, werkwijze, benoemingsprocedure en procedure bij aftreden van de RvT. De essentie van het werk als RvT is gelegen in duurzame waardecreatie voor de organisatie en een goed werkgeverschap jegens de directeur-bestuurder. Jaarlijks evalueert de RvT het eigen functioneren. De RvT-leden betrekken ten behoeve van een goede uitoefening van hun taken externe deskundigen, en volgen met enige regelmaat (online) trainingen.

VERGADERINGEN EN BELANGRIJKSTE BESLUITEN

Conform zijn statutaire taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden heeft de RvT het jaarverslag van de stichting over 2023

vastgesteld, alsook – na kennisneming van het controleverslag van de accountant - de jaarrekening 2023. Ook keurde de RvT de begroting 2024 goed. Dankzij enkele grote bijdragen van fondsen en de vele bijdragen van onze particuliere donateurs en kleinere fondsen, staan de financiën er eind 2024 weer beter voor dan in het jaar ervoor. Tegelijkertijd moet de organisatie hard blijven werken om op structurele basis de benodigde gelden te verwerven.

In het kader van de verdere professionalisering van de bestuursvorm hebben RvT en bestuurder besloten de statuten op onderdelen te wijzigen. Aldus wordt beter uitdrukking gegeven aan de nieuwe taken en verhouding tussen bestuurder en RvT. De statutenwijziging worden in 2025 door de notaris bekrachtigd.





Structurele agendapunten vormden de personele situatie in het veld en op het hoofdkantoor in Ede, de organisatiestructuur, de inzet en werkomstandigheden in Griekenland en de financiële stand van zaken. Daarnaast is bij een drietal punten wat langer stilgestaan:

1. **Situatie in het veld: werkomstandigheden, communicatie en werkbezoek RvT.**

Werkomstandigheden, onderlinge communicatie en samenwerking in het veld vroegen, op basis van signalen van medewerkers, extra aandacht aan het begin van het jaar. De directeur-bestuurder besprak dit, tezamen met de door haar genomen maatregelen, met de RvT. De RvT heeft tijdens zijn werkbezoek van 8-11 september ook extra aandacht aan deze punten besteed, en verslag gemaakt van zijn observaties en take aways ten behoeve van de organisatie en governance. Het werkbezoek had als doel een representatief beeld van het werk en de werkomstandigheden te krijgen. Tegelijkertijd vormde het voor de RvT een goede gelegenheid om de medewerkers in het veld zijn betrokkenheid bij hun werk te tonen.

2. **Uitbreidingsplannen**

In overleg met en met instemming van de RvT is BRF in 2024 begonnen met een oriëntatie op uitbreiding van het hulpaanbod in de regio. Chios lijkt hiervoor vooralsnog het meest geschikt te zijn. De RvT acht uitbreiding en daarmee het toegankelijk maken van gezondheidszorg voor meer mensen die dit nodig hebben, belangrijk in deze tijd van grote behoefte, en ziet ook het belang hiervan met oog op de continuïteit van BRF.

3. **Politieke klimaat Nederland/Griekenland/Europa**

Beperking van de vluchtelingenstroom, lagere overheidsbijdragen en minder betrokkenheid en medewerking van overheden en andere partijen zijn anno 2024 de (politieke) realiteit, die de situatie en mogelijkheden voor de organisatie en medewerkers danig op de proef stelt. De RvT spreekt hierover geregeld met directeur-bestuurder, met onder meer als invalshoek de mogelijke gevolgen voor (de werkwijze van) Stichting Bootvluchteling en waarvoor te waken. In dit verband is ook de gezamenlijke actie van Amnesty International, Defence for Children en Stichting Bootvluchteling over de aansprakelijkheid van de Nederlandse overheid voor de gevolgen van de zogenaamde EU-Turkijedeal besproken.

VOORTGANGSGESPREK EN EINDEJAARSGESPREK DIRECTEUR-BESTUURDER

In oktober 2024 vond een voortgangsgesprek, in december 2024 het eindejaarsgesprek plaats met directeur-bestuurder. Daarbij is gebruik gemaakt van het interne evaluatieformulier met o.a. 360 graden feedback en zijn aan de hand van de afgesproken doelen het functioneren van de directeur-bestuurder en de samenwerking met de RvT besproken. De RvT sprak zijn waardering uit voor de inzet van directeur-bestuurder in het afgelopen jaar, met name voor de (re)organisatie op kantoor en in het werkveld, waardoor er rust en ruimte is ontstaan. Voor komend jaar zijn enkele ontwikkeldoelen geformuleerd, waaronder focus op een lange(-re) termijnvisie en strategie.



EVALUATIE

De RvT evalueert jaarlijks zijn eigen rol en functioneren. In 2024 vond dat plaats in augustus. Ten behoeve van deze interne evaluatie- en bezinningsdag is input van de directeur-bestuurder gevraagd. Uit de evaluatie bleek dat de RvT zich verder heeft geprofessionaliseerd, met name op governancevlak en in zijn werkgeversrol. De RvT sprak het voornemen uit op de ingeslagen weg verder te gaan.

SAMENSTELLING RVT IN 2024

De Raad bestond begin 2024 uit voorzitter Miguette Jadoul, vice-voorzitter Ilse Westerbeek en het lid Pieter van Essen, ondersteund door secretaris Aart van der Horst. Met drie leden voldoet de RvT aan het statutair vereiste (3-5) aantal. De samenstelling van de RvT in 2024 zag er aldus als volgt uit:

Naam	Rol	Zittings-termijn	RvT commissie	Aandachtsgebieden
Miguette Jadoul	Voorzitter	1-4-2022 tot 1-4-2026	Renumeratie commissie	Organisatie, HR
Ilse Westerbeek	Vicevoorzitter	1-4-2022 tot 1-4-2026	Renumeratie en auditcommissie	Organisatie, HR, medische + psychosociale hulpverlening
Pieter van Essen	Lid	10-4-2023 tot 10-4-2027 (tweede termijn)	Auditcommissie	Financiën, fondsenwerving, vrijwilligersmanagement

ONAFHANKELIJKHEID

De leden van de RvT hadden in 2024 op geen enkele wijze een zakelijk belang in de stichting. Evenmin was er sprake van nauwe persoonlijke of zakelijke banden onderling, dan wel met collega-toezichthouders, bestuurders, medewerkers, stafleden of belangrijke externe belanghebbenden.







10 PROGNOSE

10.1 2025 EN VERDER

In 2025 bouwen we verder aan de trajecten die in 2023 en 2024 zijn gestart, zowel intern (een efficiënte organisatiestructuur; taken en verantwoordelijkheden leggen waar ze horen; nauwe samenwerking tussen de teams in Nederland en in Griekenland) als in het werk dat we doen en de impact die we maken.

Samen zullen we ons in 2025 richten op twee belangrijke doelen:

Uitbreiding van de gezondheidszorg die we bieden op nieuwe locaties, te beginnen met de bevindingen van ons onderzoek op de Griekse eilanden in 2024, gevolgd door oriëntatie op andere locaties en mogelijk de start van nieuwe hulpverlening op locaties buiten Griekenland.

Om de groeiende behoefte aan gezondheidszorg en uitbreiding van onze dienstverlening te financieren, zullen we onze inkomsten moeten verhogen en onze financieringsbronnen moeten bestendigen en diversifiëren. In 2025 zullen we ons richten op het positioneren van onze organisatie, onze missie en impact bij een breder publiek en het aantrekken van meer financiering van individuele donateurs, fondsen en bedrijven.

2025 wordt een belangrijk jaar voor ons als organisatie: gezien de toenemende nood voelen we ons geroepen om onze hulpverlening uit te breiden, en zo relevante en betekenisvolle impact te maken. Bijgevolg moeten we de nodige fondsen werven om dit te realiseren. Dit vereist inzet van de hele organisatie. Van het programmateam, om ervoor te zorgen dat we inderdaad programma's op andere locaties kunnen starten en deze succesvol kunnen uitvoeren naast ons programma op Lesbos. Hier zijn alle programmamedewerkers bij betrokken, inclusief het team op Lesbos, en is voldoende aanbod en ondersteuning van vrijwilligers nodig. Ook collega's die betrokken zijn bij fondsenwerving en communicatie zullen zich hiervoor moeten inzetten. 2025 zal een nieuwe fase inluiden in het positioneren van de organisa-

tie - het communiceren van het werk dat we doen en de impact die we hebben naar een breder publiek en het betrekken van meer partners, mensen en donoren. Relatiebeheer en het strategisch opbouwen en benutten van onze netwerken op alle gebieden zullen van groot belang zijn.

Dit alles is afhankelijk van een soepel en efficiënt werkende organisatie, in Griekenland en in Nederland.

In 2025 en daarna blijven we ons richten op ons kernwerk: gezondheidszorg toegankelijk maken voor zoveel mogelijk mensen op de vlucht en tegelijkertijd bijdragen aan systemische verandering en rechtvaardiger en menselijker beleid en praktijken voor mensen op de vlucht in Europa.

Meer dan ooit hebben we de voortdurende steun van onze partners, supporters en donateurs nodig. Want alleen samen kunnen we verschil maken.



**10.2 VERKORTE BEGROTING 2025****KOSTEN**

	Doelbesteding	Werving	Beheer & Administratie	TOTAAL
Personeelskosten	€ 626.321	€ 77.392	€ 131.924	€ 835.636
Afschrijvingen	€ 49.071		€ 1.435	€ 50.506
Huisvestingskosten	€ 98.588		€ 15.587	€ 114.175
Autokosten	€ 65.630			€ 65.630
Kantoorkosten	€ 20.742		€ 26.087	€ 46.829
Organisatiekosten			€ 2.440	€ 2.440
Accountants- en advieskosten	€ 20.482		€ 31.591	€ 52.073
Administratieve lasten	€ 360		€ 5.911	€ 6.271
Fondsenwerving & Communicatie	€ 2.200	€ 35.384		€ 37.584
Programmakosten	€ 300.150			€ 300.150
Overige bedrijfskosten	€ 508.152	€ 35.384	€ 81.616	€ 625.153
Eenmalige kosten	€ -27.840			€ -27.840
Bijdrage vrijwilligers				€ -
Financiële baten	€ 1.155.704	€ 112.776	€ 214.975	€ 1.483.455
TOTAAL	€ 1.079.105	€ 91.731	€ 223.163	€ 1.394.000



BATEN

Privépersonen	€ 471.110	
Religieuze instellingen	€ 99.000	
Fondsen	€ 813.345	
Bedrijven	€ 100.000	
TOTAAL		€ 1.483.455



JAAARREKENING 2024



11 JAARREKENING 2024

11.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

	2024	2023
Materiële vaste activa	€ 7,725	€ 24,044
Vorderingen en overlopende activa	€ 39,113	€ 51,313
Liquide middelen	€ 665,362	€ 526,515
Totaal kortlopende activa	€ 704,475	€ 577,827
TOTAAL	€ 712,200	€ 601,871

PASSIVA

	2023	2022
Reserves:		
Continuïteitsreserve	€ 320,000	€ 320,000
Overige reserves	€ 250,067	€ 168,577
Totale reserves	€ 570,067	€ 488,577
Bestemmingsfondsen	€ -	€ -
Kortlopende schulden	€ 142,133	€ 113,294
TOTAAL	€ 712,200	€ 601,871



11.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

BATEN EN LASTEN

	2024	Begroting 2024	2023
BATEN			
Giften en baten uit fondswerving	€ 1,289,730	€ 1,394,000	€ 993,778
Som van de geworven baten	€ 1,289,730	€ 1,394,000	€ 993,778
Overige baten	€ -	€ -	€ -
Som van de baten	€ 1,289,730	€ 1,394,000	€ 993,778
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen:			
Doelstelling MHPSS, Medisch en Advocacy	€ 918,155	€ 1,079,107	€ 945,270
Wervingskosten	€ 97,343	€ 91,731	€ 161,810
Beheer en administratie	€ 197,133	€ 225,123	€ 238,428
Som van de lasten	€ 1,212,631	€ 1,395,961	€ 1,345,508
Saldo voor financiële baten en lasten	€ 77,100	€ -1,961	€ -351,730
Financiële baten en lasten	€ 4,390	€ 1,961	€ 152
Saldo van baten en lasten	€ 81,490	€ -	€ -351,578
Bestemming saldo van baten en lasten			
Continuïteitsreserve	€ -		€ -
Bestemmingsfondsen	€ -		€ -
Overige reserve	€ 81,490		€ -351,578
TOTAAL	€ 81,490	€ -	€ -351,578



11.3 KASSTROOMOVERZICHT VAN 2024

KASSTROOMOVERZICHT UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN

	2024	2023
Resultaat	€ 81,490	€ -351,578
Afschrijvingen	€ 6,056	€ 6,333
Mutatie werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen en overlopende activa	€ 12,200	€ -76,242
Mutatie kortlopende schulden	€ 28,839	€ 20,772
Totale mutatie werkkapitaal	€ 41,039	€ -55,470
TOTAAL	€ 128,585	€ -400,715

KASSTROOMOVERZICHT UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN

	2024	2023
Investerings	€ -	€ -
Desinvesterings	€ 39,692	€ -
Netto kasstroom	€ 138,848	€ -915,069
Liquide middelen 1 januari	€ 526,515	€ 1,441,584
Liquide middelen 31 december	€ 526.515	€ 789.662



11.4 TOELICHTING OP DE JAARREKENING 2024

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaglegging conform RJ 650. RJ 640 geeft de algemene bepalingen en RJ 650 is specifiek van toepassing op fonsenwervende organisaties. Waar de richtlijnen van elkaar afwijken prevaleert RJ 650.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is vermeld.

DEFINITIES

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de aanschafwaarden verminderd met lineaire afschrijvingen. Er wordt geen rekening gehouden met residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde. Indien hiertoe aanleiding bestaat is rekening gehouden met een voorziening voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden aangehouden t.b.v. de doelstelling van de stichting en zijn voldoende met het oog op de aangegane projectverplichtingen en de opgenomen continuïteits- en bestemmingsreserves.

Reserves

Onder het hoofd Reserves zijn de continuïteitsreserve, de bestemmingsreserve en de overige reserves opgenomen. Stichting Bootvluchteling hanteert een continuïteitsreserve ter dekking van aangegane verplichtingen (als arbeidsovereenkomsten, huurcontracten en verzekeringen) voor een periode van drie maanden (in geval van arbeidskosten) of de duur van het contract (maximaal een jaar; bijvoorbeeld huur- en verzekeringscontracten). De berekeningsmethodiek is gebaseerd op 1/4 van de jaarbegroting van de lopende programma's en overige contractuele verplichtingen alsmede het inschattingsrisico voor repatriëring. Jaarlijks wordt deze reserve herzien en bijgesteld waar nodig.

De overige reserve staat ter vrije beschikking van de stichting, inclusief om nieuwe projecten te kunnen financieren.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen worden gevormd voor posten waar een externe verplichting op rust om uitsluitend aan een bepaald doel te mogen besteden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schuld betreft de schulden met een looptijd van korter dan één jaar. Waardering is tegen nominale waarde.



Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgenomen conform de indirecte methode.

Toekomst

Na een herstructurering van de organisatie in 2023 om de kosten en baten meer met elkaar in balans te brengen, is 2024 met een positief resultaat van €81.490 afgesloten. In de begroting 2025 zijn de vaste lasten (personeel, huur) verder omlaag gebracht. Met al een flink deel van de begrote kosten in 2025 gecommiteerd, dan wel op basis van voorgaande jaren en bestaande relaties verwacht, is de wervingsopdracht realistisch en verwachten we 2025 budgetneutraal af te sluiten. Aandachtspunt is de grote bijdrage die de organisatie in 2024 ontving van een enkel fonds, Stichting Pharos. Een bijdrage van deze omvang is een enorme steun. Tegelijk kunnen we niet eindeloos rekenen op een dergelijke bijdrage. Stichting Pharos heeft haar bijdrage gecommiteerd t/m H1 2025; de inzet is op het aan ons binden van nieuwe fondsen, om bij mogelijke stopzetting van deze grote bijdrage het verschil te kunnen opvangen.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten zijn verantwoord in het jaar waarin de giften zijn ontvangen.

Baten uit fondswerving

Baten uit eigen fondswerving worden verantwoord voor het door de stichting ontvangen bedrag. Donaties en giften worden als baten in de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin zij zijn ontvangen. Nalatenschappen worden verantwoord in het jaar dat de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Overige baten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de doelstelling en activiteiten van de stichting en zijn van incidentele aard.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

BEZOLDING DIRECTEUR

De Raad van Toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2024.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Stichting Bootvluchteling de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie www.goededoelennederland.nl). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen.

De weging van de situatie bij Stichting Bootvluchteling vond plaats door de Raad van Toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 365 punten met een maximaal jaarinkomen van € 115.922,- (1 FTE/12 mnd.). De voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomen van de directeur bedroegen € 65.682,- voor Esther Vonk. Deze beloning bleef binnen het geldende maximum van € 115.922,- (1 FTE/12 mnd.) volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties.



Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen, de werkgeversbijdrage pensioen, de pensioencompensatie en de overige beloningen op termijn bleven voor Esther Vonk, met een bedrag van € 70.642, binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van EUR € 143.743,- per jaar. De belaste vergoedingen/bijtellingsen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen op termijn stonden bovendien in een redelijke verhouding tot het jaarinkomen.

De hoogte en samenstelling van de bezoldiging worden in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten.

Naam	Esther Vonk
Functie	Directeur-bestuurder
Dienstverband:	
Aard (looptijd)	Onbepaalde tijd
Uren	40 (tot juni) 36 (vanaf juni)
Parttime percentage	100 (tot juni) 90 (vanaf juni)
Bezoldiging (EUR):	
<i>Jaarinkomen:</i>	
Bruto loon/salaris	€ 60.854
Vakantiegeld	€ 4.830
Vaste eindejaarsuitkering	€ 0
Niet opgenomen vakantiedagen	€ 0
Totaal	€ 65.684
Belaste vergoedingen/bijtellingsen:	
Pensioenlasten (wg deel)	€ 0
Pensioencompensatie	€ 4.958
Overige beloningen op termijn	€ 0
Uitkeringen beëindiging dienstverband	€ 0
Totaal 2023	€ 70.642
<i>Totaal 2022</i>	<i>€ 63.191</i>

Aan de directeur zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt.



11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

MATERIELE VASTE ACTIVA

	2024	2023
Inventarissen en transportmiddelen:		
<i>Boekwaarde per 1 januari</i>		
Aanschaffingswaarde	€ 94,519	€ 94,519
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	€ -70,475	€ -53,261
Totale boekwaarde per 1 januari	€ 24,044	€ 41,258
Mutaties:		
Investerings	€ -	€ -
Desinvesteringen	€ -39,692	€ -
Afschrijvingen	€ -16,319	€ -17,214
Afschrijving desinvestering	€ 39,692	€ -
Totale mutaties	€ -16,319	€ -17,214
<i>Boekwaarde per 31 december</i>		
Aanschaffingswaarde	€ 54,827	€ 94,519
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	€ -47,102	€ -70,475
Totale boekwaarde per 31 december	€ 7,725	€ 24,044



11.5 TOELICHTING OP DE BALANS (VERVOLG)

VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

	2024	2023
Waarborgsommen	€ 7,650	€ 17,061
Vooruitbetalingen	€ 17,819	€ 34,160
Nog te ontvangen bedragen	€ 13,644	€ 92
TOTAAL	€ 39,113	€ 51,313

LIQUIDE MIDDELEN

	2024	2023
Kassen	€ 5	€ 1,870
Banken	€ 665,357	€ 524,280
Kruisposten	€ -	€ 364
TOTAAL	€ 665,362	€ 526,515

EIGEN VERMOGEN

	2024	2023
Continuïteitsreserve:		
Saldo per 1 januari	€ 320,000	€ 320,000
Resultaatbestemming	€ -	€ -
Saldo per 31 december	€ 320,000	€ 320,000
Overige reserve:		
Saldo per 1 januari	€ 168,577	€ 520,153
Resultaatbestemming	€ 81,490	€ -351,576
Saldo per 31 december	€ 250,067	€ 168,577

**11.5 TOELICHTING OP DE BALANS (VERVOLG)****KORTLOPENDE SCHULDEN**

	2024	2023
Crediteuren	€ 16,734	€ 45,773
Vakantiegeldverplichting	€ 16,698	€ 15,236
Te betalen nettolonen	€ -	€ -
Belastingdienst inzake loonheffing	€ 10,775	€ 9,052
Belastingdienst inzake BTW	€ 56,379	€ -
Nog te betalen kosten en verplichtingen	€ 40,367	€ 43,234
Negatief kasverschil Lesbos	€ 1,037	€ -
TOTAAL	€ 142,133	€ 113,294

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Een huurovereenkomst is afgesloten met Graumans Beheer B.V. tot 30-6-2026 voor het kantoorpand aan Keesomstraat 36a in Ede met een opzegtermijn van 12 maanden. Ede met een opzegtermijn van 12 maanden. Op Lesbos is er een huurcontracten afgesloten voor huisvesting van de vrijwilligers, ruimte voor activiteiten en kantoorruimte met looptijd tot 6 maanden, totale verplichting voor 2024 bedraagt op balansdatum € 16.187,00.

**11.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	2024	Begroting 2024	2023
Giften en baten uit fondsenwerving:			
Donaties particulieren*	€ 397,813	€ 510,000	€ 497,880
Donaties religieuze instellingen	€ 72,300	€ 100,000	€ 102,995
Donaties scholen	€ -	€ -	€ 202
Donaties organisaties zonder winststreven	€ 787,108	€ 749,000	€ 364,173
Donaties bedrijven	€ 32,510	€ 35,000	€ 26,578
Opbrengsten gelabelde donaties	€ -	€ -	€ -
Resultaat verkopen (kerstkaarten)	€ -	€ -	€ 1,950
Totale giften en baten uit fondsenwerving	€ 1,289,730	€ 1,394,000	€ 993,778
Overige baten:			
Overige baten:	€ -	€ -	€ -

*Een bedrag van €3175,- is specifiek gelabeld voor onze programma's op Lesbos, dit is afkomstig van particulieren/vrijwilligers.



11.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2024	Begroting 2024	2023
Besteed aan doelstellingen:			
Projectuitgaven op Lesbos MHPSS	€ 211,053	€ 164,742	€ 179,151
Projectuitgaven op Lesbos Medisch	€ 338,953	€ 133,231	€ 259,464
Projectuitgaven in Athene MHPSS	€ 55,088	€ 43,922	€ 145,688
Projectuitgaven op Samos Medisch	€ -	€ 84,316	
Inventarisatiemissies MHPSS/Medisch	€ 2,122	€ 3,000	€ -
Niet locatie gebonden projectuitgaven*	€ 34,160	€ -	€ 44,955
Advocacy	€ 1,210.00	€ 3,000	€ -
Besteding gelabelde donaties	€ -	€ -	€ -
Personeelskosten	€ 275,570	€ 646,897	€ 316,012
Totaal besteed aan doelstellingen	€ 918,155	€ 1,079,107	€ 945,270
Wervingskosten			
Promotie	€ 250	€ 300	€ 167
Representatiekosten	€ 202	€ 600	€ 2,143
Fondsenwerving	€ 8,324	€ 12,000	€ 30,046
Communicatie	€ 4,019	€ 7,000	€ 8,592
Totale wervingskosten	€ 12,795	€ 19,900	€ 40,948
Personeelskosten	€ 84,547	€ 71,831	€ 120,862
Werkzaamheden derden		€ -	€ -
TOTAAL	€ 97,343	€ 91,731	€ 161,810

*Niet locatie gebonden projectuitgaven betreft voornamelijk noodzakelijke verzekeringen voor onze medische vrijwilligers en werkreizen.



11.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (VERVOLG)

	2024	Begroting 2024	2023
Beheer en administratie:			
Personeelskosten	€ 99,197	€ 123,447	€ 129,086
Huisvestingskosten	€ 27,571	€ 39,576	€ 52,701
Kantoor- en algemene kosten	€ 64,308	€ 56,634	€ 50,308
Afschrijvingskosten	€ 6,056	€ 5,466	€ 6,333
Totale beheer en administratie	€ 197,133	€ 225,123	€ 238,428
Personeelskosten:			
Bruto lonen, inclusief vakantietoeslag	€ 390,400	€ 694,700	€ 487,594
Loonkostensubsidies	€ -17,078	€ -	€ -36,470
Sociale premies	€ 43,412	€ 47,587	€ 57,637
Ziektekostenverzekering	€ 25,291	€ 22,655	€ 31,492
WKR regeling	€ 1,857	€ 2,000	€ 2,538
Kantinekosten	€ 243	€ -	€ 252
Reiskosten	€ 9,303	€ 14,256	€ 12,780
Arbo	€ 151	€ 2,162	€ 3,843
Inhuur derden	€ 484	€ 5,200	€ -
Overige personeelskosten	€ 5,251	€ 53,615	€ 6,294
Totale personeelskosten	€ 459,314	€ 842,175	€ 565,960
Doorbelaast aan besteed aan "doelstellingen"	€ -275,570	€ -646,897	€ -316,012
Doorbelaast aan wervingskosten	€ -84,547	€ -71,831	€ -120,862
TOTAAL	€ 99,197	€ 123,447	€ 129,086

Toelichting: Gedurende het boekjaar bedroeg het aantal FTE gemiddeld 7,13 (in 2023: 9,95) Het salaris van de directeur bedroeg in 2024 € 70.642. Er vindt geen bezoldiging plaats voor de leden van de Raad van Toezicht.



11.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (VERVOLG)

	2024	Begroting 2024	2023
Huisvestingskosten:			
Huur kantoorpand	€ 17,779	€ 36,816	€ 40,491
Energiekosten	€ 3,730		€ 6,436
Overige huisvestingskosten	€ 6,062	€ 2,760	€ 5,774
Totale huisvestingskosten	€ 27,571	€ 39,576	€ 52,701
Kantoor- en algemene kosten:			
Kantoorbenodigdheden	€ 3,031	€ 1,650	€ 1,274
Telefoon-en internet	€ 4,353	€ 6,600	€ 4,092
ICT kosten	€ 7,107	€ 9,418	€ 4,407
Verzekeringen	€ 8,533	€ 4,845	€ 4,890
Bestuurskosten (Onkosten op declaratiebasis)	€ 3,430	€ 2,040	€ 4,398
Accountants- en advieskosten	€ 31,842	€ 26,398	€ 26,037
Bankkosten	€ 1,303	€ 1,511	€ 1,573
Overige kosten	€ 4,709	€ 4,172	€ 3,637
Totale kantoor- en algemene kosten	€ 64,308	€ 56,634	€ 50,308
Afschrijvingen:			
Afschrijvingskosten	€ 6,056	€ 5,466	€ 6,333
Financiële baten en lasten:			
Rentebaten	€ -4,390	€ -1,961	€ -152
Rentelasten	€ -	€ -	€ -
Totale Financiële lasten:	€ -4,390	€ -1,961	€ -152


11.7 TOELICHTING BESTEDINGEN

		Besteed aan doelstellingen			Wervingskosten	Kosten beheer en administratie	Totaal werkelijk 2024	Begroet 2024
	MHPSS	Medisch	Algemeen inventarisatie	Advocacy				
Projectuitgaven op Lesbos	€ 211,053	€ 335,778					€ 546,830	€ 297,972
Projectuitgaven in Athene	€ 55,088						€ 55,088	€ 43,922
Projectuitgaven op Samos							€ -	
Advocacy				€ 1,210			€ -	€ 3,000
Inventarisatiemissies			€ 2,122				€ 2,122	
Besteding gelabelde donaties		€ 3,175					€ 3,175	
Afdrachten aan verbonden internationale organisaties							€ -	
Aankopen en verwervingen							€ -	
Uitbesteed werk							€ -	
Communicatiekosten					€ 12,795		€ 12,795	€ 19,900
Personeelskosten	€ 104,719	€ 92,220		€ 78,631	€ 84,547	€ 99,197	€ 459,314	€ 842,175



11.7 TOELICHTING BESTEDINGEN (vervolg)

		Besteed aan doelstellingen			Wervings- kosten	Kosten beheer en administratie	Totaal werkelijk 2024	Begroet 2024
	MHPSS	Medisch	Algemeen inventarisatie	Advocacy				
Kosten doelbesteding algemeen			€ 34,160				€ 34,160	
Huisvestingskosten						€ 27,571	€ 27,571	€ 39,576
Kantoor- en algemene kosten						€ 64,308	€ 64,308	€ 56,634
Afschrijving						€ 6,056	€ 6,056	€ 5,466
Totaal	€ 370,860	€ 431,172	€ 36,282	€ 79,841	€ 97,343	€ 197,133	€ 1,211,421	€ 1,308,645

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Datum
03-06-2025

Aan: de raad van toezicht van de Stichting Bootvluchteling

Kenmerk
080.126

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024**Ons oordeel met beperking**

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de Stichting Bootvluchteling te Ede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening, uitgezonderd de mogelijke effecten van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'de basis voor ons oordeel met beperking' een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Stichting Bootvluchteling op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 voor "Fondsenwervende Organisaties".

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel met beperking

Ten behoeve van de activiteiten van de stichting worden op de locaties in Griekenland contante betalingen verricht. Deze betalingen worden onderbouwd door kasverantwoordingen welke worden ondertekend door een medewerker van de stichting en de ontvanger. Wij hebben de authenticiteit van de onderliggende verantwoordingen onvoldoende kunnen vaststellen.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Bootvluchteling zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het jaarverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

San-Q Accountants

Vogelstraat 35
5212 VL 's-Hertogenbosch

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen uit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse standaard 720.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende Organisaties".

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving 650 voor "Fondsenwervende Organisaties". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteits-veronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met de raad van toezicht. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.

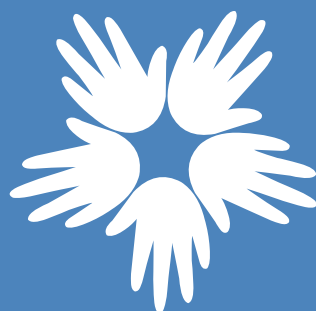
's-Hertogenbosch, 3 juni 2025

San-Q Accountants.

Namens deze:

Was getekend

H.J.M Boeren AA



Stichting
Bootvluchteling

Postbus 8036 - 6710 AA in Ede

E-mail algemene vragen:

info@bootvluchteling.nl

© Stichting Bootvluchteling, 2024

Foto's door: Charlie van der Zwaard, Emma Bergeijk, Fleur de Klerk, Ana Mendes,
Baghar Nazari, Marijn Fidder, Loes Diederer